

ДОГОВОР № 0154/23-AP-05/26097923

аренды нежилых помещений, находящихся в государственной собственности
Российской Федерации

г. Екатеринбург

«01» октября 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет», именуемое (далее – **Арендодатель**), в лице ректора Платонова Евгения Петровича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный юридический университет имени В. Ф. Яковлева», именуемые (далее – **Арендатор**), в лице ректора Бублика Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор аренды нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Российской Федерации (далее – **Договор**), в соответствии с подпунктом 26 пункта 1 раздела 2 главы IV Положения о закупке, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в аренду нежилые помещения площадью 1878,3 кв. м (далее – **нежилые помещения**), расположенные в нежилом здании общей площадью 5 642,1 кв.м. по адресу: 620049, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Студенческая, д. 19 (литер А согласно техническому паспорту от 29.08.2013 № 11935-0) кадастровый номер: 66:41:0704045:1014; являющиеся федеральной собственностью (государственная регистрация права: 66-66-01/145/2011-074 от 25.02.2011), закрепленные за **Арендодателем** на праве оперативного управления (государственная регистрация права: 66-66-01/145/2011-075 от 25.02.2011).

Состав нежилых помещений: 2 этаж: №№ 1-16, №№ 18-35, №№ 37-38; 3 этаж: №№ 1-12, №№ 14-29, №№ 31-33.

Цель аренды: для ведения образовательной деятельности.

1.2. Срок аренды и обязательства по настоящему договору устанавливаются на **3 месяца** с момента подписания Акта приема-передачи в аренду нежилых помещений (с **01.10.2023 по 31.12.2023**).

1.3. Передача нежилых помещений в аренду не влечет передачу права собственности на них.

1.4. Переустройство и (или) перепланировка арендуемых нежилых помещений, требующих внесения изменений в техническую документацию, не могут быть произведены **Арендатором** без предварительного письменного разрешения **Арендодателя**, Минобрнауки России, при этом их стоимость после окончания срока аренды или в случае досрочного расторжения (прекращения) договора аренды (независимо от причин и оснований) не возмещается и в счет стоимости арендной платы или иных платежей не засчитывается.

1.5. Передача арендуемых нежилых помещений в субаренду (поднаем), или в безвозмездное пользование (ссуду), осуществление других действий, влекущих какие-либо обременения предоставленных **Арендатору** имущественных прав, а также передача своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем) возможна только с согласия **Арендодателя** в соответствии с решениями федеральных органов исполнительной власти,

осуществляющих полномочия собственника в отношении нежилых помещений (Минобрнауки России, ТУ Росимущества в Свердловской области).

1.6. Сдаваемые в аренду нежилые помещения передаются **Арендодателем Арендатору** по Акту приема-передачи в аренду нежилых помещений, который является неотъемлемой частью настоящего договора. При прекращении действия или досрочном расторжении договора (независимо от причин и оснований) **Арендатор** возвращает помещения по Акту приема-передачи **Арендодателю**.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Требовать от **Арендатора** устранения нарушения условий договора в максимально возможный короткий срок, а в случае не устранения нарушений обращаться в Арбитражный суд Свердловской области за расторжением договора.

2.1.2. Требовать у **Арендатора** предоставления платежных документов (их копий) подтверждающих своевременность поступления арендной платы, а также документов, подтверждающих выполнение условий договора **Арендатором**.

2.1.3. Контролировать соблюдение **Арендатором** условий договора, использование по назначению переданных нежилых помещений в аренду, своевременность внесения арендной платы и иных платежей, предусмотренных настоящим договором.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. Устанавливать на арендуемых площадях нежилых помещений необходимое оборудование для осуществления своей деятельности только с письменного согласия **Арендодателя**.

2.2.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством.

2.2.3. Производить текущий ремонт арендуемых нежилых помещений за свой счет.

2.3. Арендодатель обязан:

2.3.1. Передать **Арендатору** нежилые помещения по Акту приема-передачи в аренду нежилых помещений, который должен содержать сведения о техническом состоянии нежилых помещений на момент их передачи. Акт приема-передачи в аренду нежилых помещений, является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 3).

2.3.2. В случае аварий, происшедших не по вине **Арендатора**, незамедлительно принимать меры по их устранению.

2.3.3. С даты подписания настоящего договора заключить с **Арендатором** в пятидневный срок договор о возмещении затрат по содержанию и техническому обслуживанию нежилых помещений.

2.3.4. Обязан обеспечить контроль за выполнением **Арендатором** обязательств по настоящему договору.

2.3.5. По окончании срока действия договора, а также в случае расторжения договора по любым основаниям принять в течение 15 дней от **Арендатора** помещения по Акту приема-передачи (за исключением случаев, указанных в п. 5.3. настоящего договора).

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Заключить с **Арендодателем** в пятидневный срок с даты подписания договора аренды договор о возмещении затрат по содержанию и техническому обслуживанию нежилых помещений на условиях, предложенных **Арендодателем**.

2.4.2. Использовать нежилые помещения исключительно по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего договора.

2.4.3. Обеспечивать сохранность арендуемых нежилых помещений, инженерных коммуникаций и оборудования в арендуемых помещениях, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии; принимать долевое (пропорционально площади занимаемых нежилых помещений или по согласованию с арендодателем в другой пропорции) участие в финансировании капитального ремонта здания, в котором находятся арендуемые нежилые помещения, производимого **Арендодателем** в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4.4. В случае порчи переданных в аренду нежилых помещений или примыкающих к нему инженерных коммуникаций, оборудования по вине **Арендатора** все ремонтные и восстановительные работы производить за свой счет в максимально короткие сроки.

2.4.5. Не производить, как в арендуемых нежилых помещениях, так и в других местах здания прокладку скрытых и открытых проводок, инженерных коммуникаций без письменного согласования с **Арендодателем**.

2.4.6. Соблюдать требования органов санитарно-эпидемиологического контроля, Госпожнадзора, ГО, а также принимать меры противопожарной безопасности, ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность арендуемых нежилых помещений или иных помещений здания, их экологическое, санитарное и инженерно-техническое состояние.

2.4.7. Немедленно извещать **Арендодателя** о всяком повреждении, аварии или ином событии, происшедшем в арендуемых нежилых помещениях, нанесшем (или) грозящем нанести) помещениям (или) зданию ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения.

2.4.8. Письменно сообщить **Арендодателю** не позднее чем за две недели о предстоящем освобождении нежилых помещений, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном их освобождении, сдать нежилые помещения **Арендодателю** по Акту приема-передачи в надлежащем виде.

2.4.9. Своевременно вносить арендную плату, а также нести остальные расходы, связанные с использованием арендованных нежилых помещений, начиная с момента подписания Акта приема-передачи в аренду нежилых помещений.

2.4.10. Передача арендуемых нежилых помещений в субаренду (поднаем), или в безвозмездное пользование (ссуду), осуществление других действий, влекущих какие-либо обременения, предоставленных **Арендатору** имущественных прав, а также передача своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем) возможна только с согласия **Арендодателя** в соответствии с решениями федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия собственника в отношении нежилых помещений (Минобрнауки России, ТУ Росимущества в Свердловской области).

2.4.11. Соблюдать чистоту в арендуемых нежилых помещениях, содержать прилегающую к зданию территорию в надлежащем санитарном состоянии, а также проводить необходимое ее благоустройство по согласованию с **Арендодателем**.

2.4.12. Соблюдать установленный **Арендодателем** внутренний распорядок, контрольно-пропускной режим, режим работы здания, в котором находятся арендуемые нежилые помещения.

2.4.13. Обеспечивать представителям **Арендодателя**, представителям Минобрнауки России, представителям ТУ Росимущества в Свердловской области беспрепятственный допуск во все помещения для проверки порядка использования федерального недвижимого имущества,

переданного в аренду. Обязывать своих представителей участвовать в составлении и подписании Актов проверок состояния помещений.

2.4.14. Обеспечивать круглосуточный доступ представителям **Арендодателя** и (или) представителям аварийных служб для предотвращения и ликвидации аварий и иных чрезвычайных ситуаций.

2.4.15. В случае одностороннего отказа **Арендодателя** от договора (по основаниям, предусмотренным п. 5.3. настоящего договора) освободить арендуемые помещения от своего имущества и передать их **Арендодателю** по Акту приема-передачи не позднее 15 дней с момента получения соответствующего уведомления.

2.4.16. В течение 10 календарных дней предоставлять **Арендодателю** подписанные (с разногласиями или без таковых) Акты сверок задолженности по арендной плате и иным платежам, вытекающим из данного договора.

2.4.17. Согласовывать с **Арендодателем** проведение текущего ремонта арендуемых нежилых помещений. При этом **Арендатор** не имеет права на возмещение **Арендодателем** расходов по производству такого ремонта.

2.4.18. Не осуществлять в арендуемых нежилых помещениях реализацию табачных изделий и алкогольной продукции.

2.4.19. В случае расторжения настоящего договора **Арендатор** должен провести сверку своевременности и полноты внесения арендной платы, расходов связанных с содержанием имущества (коммунальных, эксплуатационных и иных расходов) и неустойки (если таковая имеется) и обеспечить возврат помещений по итогам сверки по Акту приема-передачи, который должен содержать сведения о техническом состоянии нежилых помещений на момент их передачи.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Стоимость арендной платы определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы и составляет 737 307,88 (семьсот тридцать семь тысяч триста семь) руб. 88 коп., в месяц, в т.ч. НДС 20 % за все арендуемые помещения из расчета: 392,54 (триста девяносто два) руб. 54 коп., в т.ч. НДС 20 % за 1 кв.м. в месяц без учета коммунальных платежей и эксплуатационных расходов. За период с 01.10.2023 по 31.12.2023 общая стоимость арендной платы составляет 2 211 923,64 (два миллиона двести одиннадцать тысяч девятьсот двадцать три) руб. 64 коп., в т.ч. НДС 20 %.

3.2. Арендная плата вносится **Арендатором** авансом путем перечисления денежных средств на лицевой счет **Арендодателя** ежемесячно не позднее 10 числа расчетного месяца на основании счета.

3.3. Размер арендной платы настоящего договора изменяется в одностороннем порядке **Арендодателем** на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

Допускается возможность изменения арендной платы в одностороннем порядке **Арендодателем** в связи с изменением рыночной стоимости, но не чаще чем 1 раз в год. Помимо этого, размер арендной платы может быть изменен **Арендодателем** в одностороннем порядке в случае введения в действие нормативных правовых актов, устанавливающих иной порядок определения размера арендной платы. При этом под годом понимается календарный год (с 01 января по 31 декабря) независимо от даты заключения договора.

3.4. Уведомление об изменении арендной платы направляется **Арендодателем** **Арендатору** заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в настоящем договоре или вручается уполномоченному представителю **Арендатора** и является обязательным для **Арендатора** в части изменения размера арендной платы. Новый размер арендной платы устанавливается с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было направлено уведомление.

3.5. Арендная плата (в том числе НДС), вносится **Арендатором** путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Арендодателя** по следующим реквизитам:

ИНН 6662000973 КПП 668501001

УФК по Свердловской области (УГЛТУ л/сч.20626Х45000)

БИК 016577551 Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области

г. Екатеринбург р/сч 03214643000000016200 кор/сч 40102810645370000054

Код дохода 0000000000000000120 ОКТМО 65701000

В платежном поручении обязательна ссылка на настоящий договор и на оплачиваемый период.

В случае изменения платежных реквизитов **Арендодатель** своевременно уведомляет об этом **Арендатора** в порядке, предусмотренном п.6.3 настоящего договора.

3.6. С целью правильного перечисления денежных средств по настоящему договору до перечисления первого платежа **Арендатор** обязан получить в бухгалтерии **Арендодателя** инструкцию о порядке заполнения платежного поручения. В случае если в результате неисполнения указаний о порядке заполнения платежного поручения или ошибки в платежном поручении денежные средства УФК по Свердловской области не будут зачислены на лицевой счет **Арендодателя**, **Арендатор** не считается выполнившим обязанность по оплате.

3.7. В случае несвоевременного освобождения помещений по окончании срока договора или при досрочном расторжении договора **Арендатор** обязан оплатить фактическое пользование помещениями в размере установленной договором арендной платы до дня фактического освобождения помещения и передачи его по Акту **Арендодателю**. Оплата фактического пользования должна быть произведена не позднее 10 календарных дней после подписания Акта приема-передачи помещений от **Арендатора** **Арендодателю**.

3.8. Документы на оплату **Арендатор** получает в бухгалтерии **Арендодателя** самостоятельно. Неполучение документов на оплату не является уважительной причиной несвоевременной оплаты арендной платы и основанием для не начисления неустойки.

3.9. **Арендатор** считается выполнившим обязанность по оплате в момент поступления денежных средств на лицевой счет **Арендодателя**.

4. Ответственность сторон

4.1. За несвоевременное внесение арендных платежей, а также оплаты за фактическое пользование помещениями (п. 3.7. договора) с **Арендатора** взыскивается неустойка в размере 0,1% от вовремя невнесенной суммы за каждый день просрочки. При этом неустойка взыскивается сверх сумм убытков.

4.2. За повреждение арендуемых площадей или помещений, в которых они находятся, за исключением износа или амортизации их в процессе нормальной эксплуатации в соответствии с условиями настоящего договора, **Арендатор** уплачивает **Арендодателю** стоимость работ по восстановлению указанных помещений на основании финансовых документов, а также иные убытки, в т.ч. упущенную выгоду.

4.3. В иных случаях стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Изменение, расторжение и прекращение договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и передачи помещений в аренду по Акту приема-передачи. Настоящий договор действует до истечения срока указанного в п. 1.2. Договора.

5.2. Изменение условий договора аренды (за исключением изменения размера арендной платы и платежных реквизитов, для которых предусмотрен договором односторонний уведомительный порядок согласно п. 3.4-3.5 настоящего договора) осуществляется по соглашению сторон. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением, которое подлежит согласованию в установленном законодательством порядке.

5.3. **Арендодатель** вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случаях:

- однократного нарушения **Арендатором** условий настоящего договора, предусмотренных п. 1.4, 1.5, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.6, 2.4.10 настоящего договора;

- неоднократного нарушения **Арендатором** условий настоящего договора, предусмотренных п. 2.4.4, 2.4.5, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15 настоящего договора.

5.4. **Арендодатель** и **Арендатор** вправе в судебном порядке расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.5. В случае ликвидации **Арендатора** договор считается расторгнутым с момента ликвидации **Арендатора**.

5.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменном виде путем оформления дополнительного соглашения, если иное не предусмотрено настоящим договором.

5.7. Реорганизация **Арендодателя**, а также перемена собственника помещений, в которых находятся арендуемые площади, не влечет за собой прекращения или расторжения настоящего договора аренды.

5.8. **Арендодатель** вправе потребовать расторжения (или изменения) настоящего договора в случае необходимости размещения в помещениях, переданных в аренду (всех или в части из них) органов государственной власти и управления. В этом случае уведомление о расторжении (изменении) договора аренды направляется **Арендатору Арендодателем** не позднее, чем за 30 дней до даты расторжения (изменения) договора. **Арендатор** обязан рассмотреть данное уведомление и уведомить о своем решении **Арендодателя** в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления. Неполучение ответа является отказом **Арендатора** от расторжения (изменения) договора. В случае отказа **Арендатора** от расторжения (изменения) договора **Арендатор** вправе обратиться в Арбитражный суд за расторжением (изменением) договора.

6. Прочие условия

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров, а при не достижении согласия рассматриваются в судебном порядке в Арбитражном суде Свердловской области.

6.3. Действия **Арендатора** считаются согласованными с **Арендодателем**, а **Арендодателя** с **Арендатором**, если согласование подписано руководителем организации

(ректором). **Арендатор** и **Арендодатель** направляют все уведомления только на имя руководителя организации (ректора) и только за подписью руководителя организации (ректора). Момент получения **Арендатором** уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в Договоре (независимо от причин неполучения **Арендатором** уведомления в случае, если уведомление было направлено надлежащим образом, но не было им получено) или датой вручения его уполномоченному представителю **Арендатора**. Настоящий порядок направления уведомлений распространяется на все уведомления, направляемые **Арендодателем Арендатору** в рамках настоящего договора.

6.4. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга также об изменении фактического местонахождения, реквизитов, смене собственника, смене руководителя, и других обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый прошит, скреплен печатью **Арендодателя** и имеет одинаковую юридическую силу, один экземпляр для **Арендодателя**, один экземпляр для **Арендатора**.

К договору прилагаются:

1. Приложение 1 – Выкопировка из технического паспорта здания (план 2 этажа с обозначением помещений; план 3 этажа с обозначением помещений; экспликация к поэтажному плану).
2. Приложение 2 – Ведомость о составе, характеристике, техническом состоянии передаваемых помещений.
3. Приложение 3 – Акт приема-передачи в аренду федерального недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности.
4. Приложение 4 – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов.

7. Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

ФГБОУ ВО «Уральский государственный
лесотехнический университет» (УГЛТУ)
620100, г. Екатеринбург,
Сибирский тракт, 37
ИНН 6662000973 КПП 668501001
УФК по Свердловской области
(УГЛТУ л/сч.20626Х45000)
БИК 016577551
Уральское ГУ Банка России//УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
р/с 03214643000000016200
к/с 40102810645370000054
КБК 00000000000000000120
ОКТМО 65701000
Телефон 8(343)221-22-01
e-mail: general@m.usfeu.ru

Ректор

Е.П. Платонов

М.п.



Арендатор:

ФГБОУ ВО «Уральский
государственный юридический
университет имени В. Ф. Яковлева»
620137, г. Екатеринбург,
ул. Комсомольская, д. 21
ИНН 6660008159 КПП 667001001
УФК по Свердловской области
(УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева
л/с 20626Х30380) БИК: 016577551
Уральское ГУ Банка России//УФК по
Свердловской области в г. Екатеринбург
р/с 03214643000000016200
к/с 40102810645370000054
ОКТМО 65701000
Телефон 8(343)374-43-63
e-mail: rectorat@usla.ru

Ректор

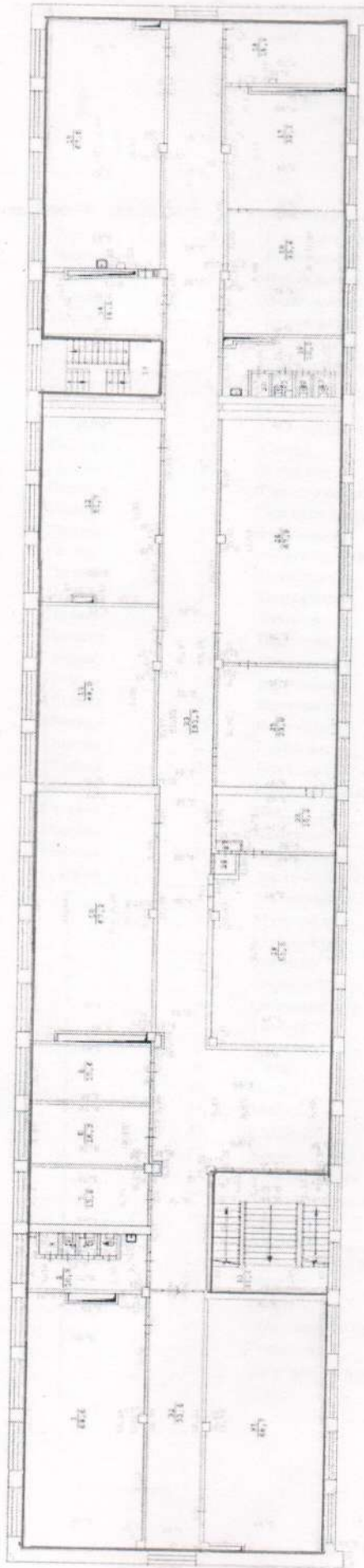
В.А. Бублик

М.п.



10.10.2023

Выкопировка из технического паспорта нежилого здания
по адресу: г. Екатеринбург, ул. Студенческая, д. 19, литер А
(план 3 этажа с обозначением арендуемых помещений)



Ректор  **Е. П. Пятон**
М.п. 

Ректор  **В. А. Бублик**
М.п. 

Ю. Ю. Давы

**Экспликация к поэтажному плану здания
улица Студенческая, д.19, литер А**

Дата инвентаризации	Литер	Этаж	№ по плану	Назначение частей помещения	Общая площадь (кв.м.)	в т.ч. площадь		Высота (м.)	Самостоятельно пересоб. (кв.м.)
						Учебно-научное			
						Оси. (кв.м.)	Всп. (кв.м.)		
Учебно-научное									
Отдельно-стоящее здание 5690.20 (29.08.2013 - дата инвентаризации; 29.08.2013 - дата последнего выхода на объект)									
29.08.2013	А	Подвал	1	Вентиляционная	103,0		103,0		
29.08.2013	А	Подвал	2	Венткамера	2,0		2,0		
29.08.2013	А	Подвал	3	Венткамера	1,8		1,8		
29.08.2013	А	Подвал	4	Венткамера	1,7		1,7		
29.08.2013	А	Подвал	5	Венткамера	1,8		1,8		
29.08.2013	А	Подвал	6	Венткамера	2,2		2,2		
29.08.2013	А	Подвал	7	Венткамера	2,5		2,5		
29.08.2013	А	Подвал	8	Венткамера	2,9		2,9		
29.08.2013	А	Подвал	9	Кладовая	4,2		4,2		
29.08.2013	А	Подвал	10	Столярная мастерская	10,4	10,4			
29.08.2013	А	Подвал	11	Склад	14,6	14,6			
29.08.2013	А	Подвал	12	Коридор	31,1		31,1		
29.08.2013	А	Подвал	13	Столярная мастерская	23,4	23,4			
29.08.2013	А	Подвал	14	Электрошитовая	14,2		14,2		
29.08.2013	А	Подвал	15	Насосная	13,7		13,7		
29.08.2013	А	Подвал	16	Вентиляционная	152,7		152,7		
29.08.2013	А	Подвал	17	Венткамера	2,8		2,8		
29.08.2013	А	Подвал	18	Венткамера	2,5		2,5		
29.08.2013	А	Подвал	19	Венткамера	2,0		2,0		
29.08.2013	А	Подвал	20	Венткамера	8,1		8,1		
29.08.2013	А	Подвал	21	Венткамера	14,7		14,7		
29.08.2013	А	Подвал	22	Венткамера	15,5		15,5		
29.08.2013	А	Подвал	23	Венткамера	8,3		8,3		
29.08.2013	А	Подвал	24	Венткамера	1,9		1,9		
29.08.2013	А	Подвал	25	Венткамера	2,5		2,5		
29.08.2013	А	Подвал	26	Венткамера	2,4		2,4		
29.08.2013	А	Подвал	27	Вентиляционная	13,6		13,6		
29.08.2013	А	Подвал	28	Венткамера	1,4		1,4		
29.08.2013	А	Подвал	29	Венткамера	1,7		1,7		
29.08.2013	А	Подвал	30	Венткамера	2,0		2,0		
29.08.2013	А	Подвал	31	Лестничная клетка	15,9		15,9		
29.08.2013	А1	1	1	Холодный цех	14,9	14,9			
29.08.2013	А1	1	2	Мучной цех	10,9	10,9		3,03	
29.08.2013	А1	1	3	Мясной цех	17,2	17,2			
29.08.2013	А1	1	4	Кабинет	13,1	13,1			
29.08.2013	А1	1	5	Овощной цех	10,9	10,9			
29.08.2013	А1	1	6	Овощной цех	8,2	8,2			
29.08.2013	А1	1	7	Гамбург	2,3		2,3		
29.08.2013	А1	1	8	Коридор	36,2		36,2		
29.08.2013	А1	1	9	Склад	7,3	7,3			
29.08.2013	А1	1	10	Склад	6,9	6,9		2,98	
29.08.2013	А1	1	11	Мойка	6,8	6,8			
29.08.2013	А1	1	12	Гардероб	7,1		7,1		
29.08.2013	А1	1	13	Холодильная камера	6,4	6,4			
29.08.2013	А1	1	14	Компрессорная	4,1		4,1		
29.08.2013	А1	1	15	Холодильная камера	7,3	7,3			
29.08.2013	А1	1	16	Коридор	5,1		5,1		
29.08.2013	А1	1	17	Кладовая	3,4		3,4		
29.08.2013	А1	1	18	Холодильная камера	5,4	5,4			
29.08.2013	А1	1	19	Мойка	20,4	20,4			
29.08.2013	А1	1	20	Кухня	52,9	52,9		3,01	
29.08.2013	А	1	21	Обеденный зал	170,2	170,2		2,97	
29.08.2013	А	1	22	Коридор	17,9		17,9		
29.08.2013	А	1	23	Электрошитовая	4,9		4,9		
29.08.2013	А	1	24	Туалет	1,2		1,2		

Дата инвентаризации	Литер	Этаж	№ по плану	Назначение частей помещения	Общая площадь (кв. м.)	в т.ч. площадь		Высота (м.)	Самостоятельно пересоб. (кв. м.)
						Учебно-научное			
						Осп. (кв. м.)	Всп. (кв. м.)		
29.08.2013	А	1	25	Умывальник	1,3		1,3		
29.08.2013	А	1	26	Коридор	4,6		4,6		
29.08.2013	А	1	27	Душевая	2,1		2,1		
29.08.2013	А	1	28	Коридор	1,1		1,1		
29.08.2013	А	1	29	Туалет	0,9		0,9		
29.08.2013	А	1	30	Туалет	0,9		0,9		
29.08.2013	А	1	31	Умывальная	1,9		1,9		
29.08.2013	А	1	32	Умывальная	1,9		1,9		
29.08.2013	А	1	33	Обеденный зал	26,4	26,4		2,63	
29.08.2013	А	1	34	Коридор	9,9		9,9		
29.08.2013	А	1	35	Кабинет	8,0	8,0			
29.08.2013	А	1	36	Обеденный зал	6,9	6,9			
29.08.2013	А	1	37	Гардероб	48,6		48,6	2,97	
29.08.2013	А	1	38	Зал заседаний	83,5	83,5		3,05	
29.08.2013	А	1	39	Копировальная	11,5	11,5			
29.08.2013	А	1	40	Коридор	4,2		4,2		
29.08.2013	А	1	41	Лестничная клетка	0,4		0,4		
29.08.2013	А	1	42	Лестничная клетка	14,5		14,5		
29.08.2013	А	1	43	Тамбур	3,3		3,3		
29.08.2013	А	1	44	Лестница	11,5		11,5		
29.08.2013	А	1	45	Кабинет	16,3	16,3			
29.08.2013	А	1	46	Электронитовая	16,5		16,5		
29.08.2013	А	1	47	Аудитория	50,2	50,2			
29.08.2013	А	1	48	Кабинет	15,6	15,6			
29.08.2013	А	1	49	Коридор	7,6		7,6		
29.08.2013	А	1	50	Кабинет	22,1	22,1			
29.08.2013	А	1	51	Кабинет	12,6	12,6			
29.08.2013	А	1	52	Умывальная	2,7		2,7		
29.08.2013	А	1	53	Туалет	1,2		1,2		
29.08.2013	А	1	54	Склад	15,6	15,6			
29.08.2013	А	1	55	Кабинет	13,8	13,8			
29.08.2013	А	1	56	Комната водителей	13,6	13,6			
29.08.2013	А	1	57	Коридор	3,6		3,6		
29.08.2013	А	1	58	Коридор	81,0		81,0		
29.08.2013	А	1	59	Аудитория	49,7	49,7			
29.08.2013	А	1	60	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	1	61	Умывальная	2,2		2,2		
29.08.2013	А	1	62	Кабинет	12,6	12,6		2,96	
29.08.2013	А	1	63	Кабинет	7,5	7,5			
29.08.2013	А	1	64	Коридор	7,6		7,6		
29.08.2013	А	1	65	Кладовая	1,2	1,2			
29.08.2013	А	1	66	Медицинский кабинет	13,6	13,6			
29.08.2013	А	1	67	Электронитовая	0,4		0,4		
29.08.2013	А	1	68	Вестибюль	125,6		125,6	2,95	
29.08.2013	А	1	69	Тамбур	8,1		8,1	2,94	
29.08.2013	А	1	70	Кладовая	3,5		3,5		
29.08.2013	А	1	71	Лестничная клетка	27,8		27,8		
29.08.2013	А	2	1	Аудитория	52,4	52,4			
29.08.2013	А	2	2	Кабинет	15,3	15,3			
29.08.2013	А	2	3	Умывальная	9,7		9,7		
29.08.2013	А	2	4	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	2	5	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	2	6	Туалет	0,9		0,9		
29.08.2013	А	2	7	Кладовая	1,0		1,0		
29.08.2013	А	2	8	Зал заседаний	49,3	49,3		2,72	
29.08.2013	А	2	9	Кабинет	16,1	16,1		2,71	
29.08.2013	А	2	10	Приемная	16,6	16,6			
29.08.2013	А	2	11	Учебный кабинет	23,6	23,6			
29.08.2013	А	2	12	Тамбур	1,8		1,8		
29.08.2013	А	2	13	Кладовая	4,5		4,5		
29.08.2013	А	2	14	Бытовое помещение	2,2		2,2		

Дата инвентаризации	Этаж	Этаж	№ по плану	Назначение частей помещения	Общая площадь (кв.м.)	в т.ч. площадь		Высота (м.)	Самостоятельно вересей (кв.м.)
						Учебно-научное			
						Осн. (кв.м.)	Всп. (кв.м.)		
29.08.2013	А	2	15	Лаборатория	48,6	48,6		2,93	
29.08.2013	А	2	16	Лаборатория	51,7	51,7			
29.08.2013	А	2	17	Лестничная клетка	14,9		14,9		
29.08.2013	А	2	18	Кабинет	15,8	15,8		2,74	
29.08.2013	А	2	19	Лаборатория	66,0	66,0			
29.08.2013	А	2	20	Лаборатория	26,3	26,3			
29.08.2013	А	2	21	Лаборатория	16,8	16,8			
29.08.2013	А	2	22	Лаборатория	67,5	67,5			
29.08.2013	А	2	23	Умывальная	9,0		9,0		
29.08.2013	А	2	24	Туалет	1,1		1,1		
29.08.2013	А	2	25	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	2	26	Туалет	1,2		1,2		
29.08.2013	А	2	27	Кладовая	1,0		1,0		
29.08.2013	А	2	28	Коридор	56,4		56,4		
29.08.2013	А	2	29	Лаборатория	68,2	68,2			
29.08.2013	А	2	30	Бытовое помещение	6,8		6,8		
29.08.2013	А	2	31	Кабинет	8,7	8,7			
29.08.2013	А	2	32	Кабинет	15,8	15,8			
29.08.2013	А	2	33	Кабинет	15,1	15,1		2,77	
29.08.2013	А	2	34	Шкаф	0,4		0,4		
29.08.2013	А	2	35	Коридор	196,9		196,9		
29.08.2013	А	2	36	Лестничная клетка	31,6		31,6		
29.08.2013	А	2	37	Кабинет	15,8	15,8			
29.08.2013	А	2	38	Аудитория	51,5	51,5			
29.08.2013	А	3	1	Аудитория	68,6	68,6			
29.08.2013	А	3	2	Умывальная	10,5		10,5		
29.08.2013	А	3	3	Кладовая	1,0		1,0		
29.08.2013	А	3	4	Туалет	0,7		0,7		
29.08.2013	А	3	5	Туалет	0,8		0,8		
29.08.2013	А	3	6	Туалет	0,8		0,8		
29.08.2013	А	3	7	Кабинет	15,8	15,8			
29.08.2013	А	3	8	Кабинет	16,3	16,3			
29.08.2013	А	3	9	Архив	15,6	15,6			
29.08.2013	А	3	10	Аудитория	67,2	67,2		2,99	
29.08.2013	А	3	11	Лаборатория	49,0	49,0			
29.08.2013	А	3	12	Кабинет	51,7	51,7			
29.08.2013	А	3	13	Лестничная клетка	14,8		14,8		
29.08.2013	А	3	14	Кабинет	16,1	16,1			
29.08.2013	А	3	15	Аудитория	67,8	67,8		2,85	
29.08.2013	А	3	16	Кабинет	16,9	16,9			
29.08.2013	А	3	17	Аудитория	32,3	32,3		2,98	
29.08.2013	А	3	18	Аудитория	33,6	33,6		2,99	
29.08.2013	А	3	19	Умывальная	10,5		10,5		
29.08.2013	А	3	20	Кладовая	1,0		1,0		
29.08.2013	А	3	21	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	3	22	Туалет	0,8		0,8		
29.08.2013	А	3	23	Туалет	1,0		1,0		
29.08.2013	А	3	24	Библиотека	67,9	67,9			
29.08.2013	А	3	25	Библиотека	33,8	33,8			
29.08.2013	А	3	26	Библиотека	15,2	15,2			
29.08.2013	А	3	27	Электрощитовая	0,5		0,5		
29.08.2013	А	3	28	Электрощитовая	1,0		1,0		
29.08.2013	А	3	29	Читальный зал	51,5	51,5			
29.08.2013	А	3	30	Лестничная клетка	31,0		31,0		
29.08.2013	А	3	31	Аудитория	68,7	68,7		2,94	
29.08.2013	А	3	32	Коридор	32,4		32,4		
29.08.2013	А	3	33	Коридор	191,3		191,3		
29.08.2013	А	4	1	Спортзал	144,8	144,8		2,86	
29.08.2013	А	4	2	Раздевалка	7,1		7,1		
29.08.2013	А	4	3	Раздевалка	6,4		6,4		
29.08.2013	А	4	4	Кабинет	14,0	14,0			

**ВЕДОМОСТЬ
О СОСТАВЕ, ХАРАКТЕРИСТИКАХ, ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ПЕРЕДАВАЕМОГО
В АРЕНДУ ФЕДЕРАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Помещения расположены по адресу: 620049, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Студенческая, д. 19, кадастровый номер 66:41:0704045:1014, этажность: -1, 1, 2, 3, 4, 5.

Арендатор: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева»

Источник информации: технический паспорт по состоянию на 16.10.2013

Технические характеристики	Показатели
	2,3 этажи
Тип здания в соответствии с техническим паспортом: - административное – 1 - производственное – 2 - складское – 3 - прочие - 4	2
Год ввода в эксплуатацию	1982
Площадь здания кв. м.: -общая	5642,1
Площадь (общая) помещений (площадей), кв. м.	1878,3
Износ здания (по данным БТИ), %	20
Расположение помещений: отдельно-стоящее здание – 1 подвал - 2 первый этаж - 3 второй этаж - 4 третий этаж – 5 четвертый этаж – 6 выход на чердак - 7	4,5
Вид строительного материала: - кирпич – 1 - железобетон – 2 - дерево – 3 - комбинированные - 4	1
Высота потолков в помещении: - менее 2,6 м – 1 - от 2,6 м до 3,0 м – 2 - более 3.0 м – 3	2
Степень технического благоустройства:	

<ul style="list-style-type: none"> - горячее водоснабжение - холодное водоснабжение - канализация - отопление центральное - электроосвещение 	<p>отсутствует центральное центральная от ТЭЦ скрытая проводка, в кабель каналах</p>
<p>Удобство коммерческого использования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - близость к административным центрам - близость к торговым центрам - наличие транспортной инфраструктуры 	<p>+ + +</p>
<p>Состав передаваемых в аренду помещений</p>	<p><u>2 этаж:</u> №1 – аудитория, №2 – кабинет, №3 – умывальная, №4 – туалет, №5 – туалет, №6 – туалет, №7 – кладовая, №8 – зал заседаний, №9 – кабинет, №10 – приемная, №11 – учебный кабинет, №12 – тамбур, №13 – кладовая, №14 – бытовое помещение, №15 – лаборатория, №16 – лаборатория, №18 – кабинет, №19 – лаборатория, №20 – 22 лаборатория, №23 – умывальная, №24 – туалет, №25 – туалет, №26 – туалет, №27 – кладовая, №28 – коридор, №29 – лаборатория, №30 – бытовое помещение, №31 – кабинет, №32 – кабинет, №33 – кабинет, №34 – шкаф, №35 – коридор, №37 – кабинет, №38 – аудитория; <u>3 этаж:</u> №1 – аудитория, №2 – умывальная, №3 – кладовая, №4 – 6 – туалет, №7 – кабинет, №8 – кабинет, №9 – архив, №10 – аудитория, №11 – лаборатория, №12 – кабинет, №14 – кабинет, №15 – аудитория, №16 – кабинет, №17 – аудитория, №18 – аудитория, №19 – умывальная, №20 – кладовая, №21 – туалет, №22 – туалет, №23 – туалет, №24 – 26 библиотека, №27 – 28 электрощитовая, №29 – читальный зал, №31 – аудитория, №32 – коридор, №33 – коридор,</p>

Ректор _____




_____ Е.П. Платонов

АКТ
приема-передачи аренды нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Российской Федерации

г. Екатеринбург

«01» октября 2023 г.

Мы нижеподписавшиеся: от **Арендодателя** – ректор Платонов Евгений Петрович, действующий на основании Устава с одной стороны, и

от **Арендатора** – ректор ФГБОУ ВО «Уральский государственный юридический университет имени В. Ф. Яковлева» Бублик Владимир Александрович, действующий на основании Устава, в соответствии с договором аренды № 0154/23-AP-05/16037423 от 01.10.2023 г. составили настоящий Акт о том, что Арендодатель принял в аренду **01.10.2023 г.** нежилые помещения общей площадью 1878,3 кв. м, расположенные в нежилом здании по адресу: 620049, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Студенческая, д. 19, кадастровый номер 66:41:0704045:1014:

Состав передаваемого в аренду **нежилые помещения:**

2 этаж: №1 – аудитория, №2 – кабинет, №3 – умывальная, №4 – туалет, №5 – туалет, №6 – туалет, №7 – кладовая, №8 – зал заседаний, №9 – кабинет, №10 – приемная, №11 – учебный кабинет, №12 – тамбур, №13 – кладовая, №14 – бытовое помещение, №15 – лаборатория, №16 – лаборатория, №18 – кабинет, №19 – лаборатория, №20 – лаборатория, №21 – лаборатория, №22 – лаборатория, №23 – умывальная, №24 – туалет, №25 – туалет, №26 – туалет, №27 – кладовая, №28 – коридор, №29 – лаборатория, №30 – бытовое помещение, №31 – кабинет, №32 – кабинет, №33 – кабинет, №34 – шкаф, №35 – коридор, №37 – кабинет, №38 – аудитория. Общая площадь помещений 937,0 кв. м.

3 этаж: №1 – аудитория, №2 – умывальная, №3 – кладовая, №4 – туалет, №5 – туалет, №6 – туалет, №7 – кабинет, №8 – кабинет, №9 – архив, №10 – аудитория, №11 – лаборатория, №12 – кабинет, №14 – кабинет, №15 – аудитория, №16 – кабинет, №17 – аудитория, №18 – аудитория, №19 – умывальная, №20 – кладовая, №21 – туалет, №22 – туалет, №23 – туалет, №24 – библиотека, №25 – библиотека, №26 – библиотека, №27 – электрощитовая, №28 – электрощитовая, №29 – читальный зал, №31 – аудитория, №32 – коридор, №33 – коридор. Общая площадь помещений 941,3 кв. м.

Цель аренды: ведение образовательной деятельности.

В результате осмотра технического состояния нежилых помещений установлено:

1. Полы – ламинат, паркетные, линолеум, мраморные, метлахская плитка - состояние хорошее.
2. Стены – побелка, керамическая плитка, обои, состояние хорошее.
3. Потолок – навесной армстронг, побелка, состояние хорошее.
4. Двери – деревянные, филенчатые, окрашены масляной краской, алюминиевые стеклопакеты, металлические, состояние хорошее.
5. Окна – деревянные двойные, окрашены масляной краской, пластиковые стеклопакеты, состояние удовлетворительное.
6. Отопление – (радиаторы чугунные), состояние удовлетворительное.
7. Освещение – потолочные светильники, состояние хорошее.
8. Водопровод – трубы пластиковые, металлические, состояние удовлетворительное.

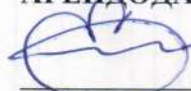
9. ГВС – отсутствует.

10. Канализация – трубы чугунные, пластиковые, состояние удовлетворительное.

Состояние помещений: хорошее, площади помещений пригодны для целей безвозмездного пользования.

Вывод: нежилые помещения по своему техническому состоянию пригодны для передачи в аренду.

АРЕНДОДАТЕЛЬ



М.п.

Е.П. Платонов



АРЕНДАТОР



М.п.

В.А. Бублик



10.10.2023

Отметка о принятии
объекта к учету

Документ	Дата	номер
	30.12.1982	

Отметка о выбытии
объекта

наименование	Дата	номер

4. Сведения о внутреннем перемещении объекта и проведении ремонта

Накладная Дата	номер	местонахождение объекта	Ответственный(ые) лицо(а)	Проведение ремонта						
				наименование	документ Дата	номер	сумма заграт	гарантийный номер	дата тапон (сертификат)	срок действия
30.12.1982	00007453	Учебный корпус (ул. Студенческая)	Рыжикова Галина Геннадьевна	5	6	7	8	9	10	11
03.10.2014	00000055	ЭТГ (Эксплуатационно-техническая группа)	Носова Ольга Васильевна							
10.07.2019	00000065	Ректорат	Сураев Петр Николаевич							
20.01.2020	0000-0000 04	Директор студгородка	Кленов Юрий Михайлович							
06.02.2020	0000-0000 11	Ректорат	Кузлин Олег Васильевич							
12.05.2020	0000-0000 60	Отдел по управлению имуществом	Фролов Дмитрий Алексеевич							
30.11.2020	0000-0001 81	Ректорат	Осовских Антон Николаевич							

5. Краткая индивидуальная характеристика объекта

Наименование признаков, характеризующих объект*	основной объект	Материалы, размеры и прочие сведения						Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.п.)				
		наименование важнейших комплектующих (деталей, узлов, пристроек, приспособлений и принадлежностей), относящихся к основному объекту		3	4	5	6	наименование объекта (детали)	Драгоценного материала	единица измерения	код по ОКЕИ	количество (масса)
Сведения кадастрового учета:	1	2										
- Кадастровая стоимость			152 901 082,08									
- Кадастровый номер			66:41:0704045:1014									
- Общая площадь (м2)			5 642,1									
- Это помещение			Нет									
Прочее:												
- Площадь			5642,1 кв.м.									
- Площадь, передаваемая в аренду, м2			1878,3									
- Балансовая стоимость, переданного в аренду имущества, руб.			14 987 929,6									
- Кадастровый номер			66:41:0704045:1014									
- Описание конструкции			Состоит из основного пятиэтажного здания									
- Дополнительные установки			Пожарные краны в количестве - 10 штук (Акт обследования от 08.02.2023г.)									

* Для животных (многолетних насаждений, земельных участков) - порода (породность), кличка, масть, приметы (количество деревьев (кустов), номер участка (полосы), площадь в квадратных метрах).
Приложение: Документация на объекты основных средств (паспорт, свидетельства, чеки, акты, договоры, т.п., марка и др.) на _____ л. в _____ экз.

Карточку заполнил

(должность)

Начальник отдела учета ФУАИР
(подпись)
Ольга В. Катаева
Катаева О.В.

(расшифровка подписи)

2. Краткая индивидуальная характеристика объекта(ов)

Идентификационный номер объекта	Наименование признаков, характеризующих объект	Материалы, размеры и прочие сведения						Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.п.)				
		основной объект	наименование важнейших пристроек, приспособлений и принадлежностей, относящихся к основному объекту					детали (объекта)	драгоценного материала	единица измерения	код по ОКЕИ	количество (масса)
1а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.10	- Катастровый номер	66-41-0704045-1014										
1.11	- Описание конструкции	Состоит из основного литевого изделия										
1.12	- Дополнительные установки	Тюжарные края в количестве - 10 штук (Акт обследования от 08.02.2023г.)										

Номер п.п.	Наименование объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость	Количество	Код по классификатору	Срок полезного использования	Норма амортизации	Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки
1а	1б	1	2а	2	3	4	инвентарный номер объекта инвентарная карточка номер счета бухгалтерского учета
1							5 6 7 8

СПРАВОЧНО.

Балансовая стоимость в валюте _____

Объекты сдачи Проректор по РИК _____ (подпись) А. Н. Осовских (расшифровка подписи) _____

Объекты приняты _____ (наименование валюты) _____ Код по ОКВ _____

Проректор А. В. Мабурников (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Наименование, дата и номер документа о соразделении /при необходимости/ _____

Наименование, дата и номер документа о регистрации права /при необходимости/ _____

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) _____ 2023_машин и оборудования, хоз.инвентарь и другие объекты от "20" марта 2023 г. №174-А осмотрела объект(ы) нефинансовых активов.

Заключение комиссии _____

Приложения. 1. Копии инвентарных карточек в количестве _____ штук на _____ листах

2. _____

Председатель комиссии: Проректор по РИК _____ (подпись) А. Н. Осовских (расшифровка подписи)

Члены комиссии: Начальник управления _____ (подпись) Н. В. Брусницына (расшифровка подписи)

Начальник отдела НФЛир _____ (подпись) О. В. Катаева (расшифровка подписи)

Зам. главного бухгалтера _____ (подпись) С. А. Лупникова (расшифровка подписи)

Отметка о снятии с учета (отправителем)

Номер счета по дебету	по кредиту	Сумма
		14 987 929,6

Главный бухгалтер _____ (подпись) И. В. Никонова (расшифровка подписи)

Исполнитель Начальник отдела НФЛир _____ (подпись) О. В. Катаева (расшифровка подписи)

_____ (номер контактного телефона) _____ (электронный адрес)

" _____ 20 _____ г.

Отметка о принятии к учету (получателем)

Номер счета по дебету	по кредиту	Сумма
111.42	409.60	2271923.64

Главный бухгалтер _____ (подпись) А. В. Боровцова (расшифровка подписи)

Исполнитель Начальник отдела НФЛир _____ (подпись) Катаева Т.А. (расшифровка подписи)

_____ (номер контактного телефона) _____ (электронный адрес)

" _____ 20 _____ г.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 19 листов

Ректор УГЛУ

Е.П. Платонов

