

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бублик Владимир Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 23.05.2023 11:20:52  
Уникальный программный ключ:  
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

«Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева»

Утверждено:  
Решением Ученого Совета  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева»  
Председатель Ученого Совета  
\_\_\_\_\_ В.А. Бублик  
протокол № 10 от 22 мая 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об Институте дополнительного образования**

федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования

«Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева»

Екатеринбург, 2023

## I. Общие положения

1.1 Институт дополнительного образования (далее по тексту – Институт) создан на основании решения Ученого совета УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева от 19 марта 2018 г.

1.2 Основной целью создания и деятельности Института является реализация дополнительных профессиональных программ, в том числе

- повышения уровня профессиональной подготовки работников судебной системы (судей, сотрудников аппаратов судов, иных работников судебной системы);

- профессиональная специализированная подготовка резерва судейского корпуса (кандидатов на должность судьи);

- профессиональная переподготовка впервые назначенных на должность судей;

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка по различным отраслям права и другое;

- краткосрочное обучение без выдачи документа об образовании;

для удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.3. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» в действующей редакции;

- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева и решениями Ученого Совета УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева;

- Приказами и распоряжениями Ректора УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева;

- настоящим Положением;

- и иными нормативными правовыми актами и локальными актами УрГЮУ.

1.4. Институт является структурным подразделением УрГЮУ и не обладает статусом юридического лица.

1.5. Полное наименование Института – Институт дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева».

Сокращенное наименование – ИДО ФГБОУ ВО «УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева».

Адрес Института – г. Екатеринбург, ул. Комсомольская д. 23, каб. 320, 319, 407

## **II. Основные направления, организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Основными направлениями деятельности Института являются:

- повышение квалификации
- профессиональная переподготовка
- проведение семинаров по актуальным вопросам правоприменительной практики и совершенствованию законодательства

2.2. Институт организует дополнительное профессиональное образование посредством реализации дополнительных профессиональных программ в соответствии с Лицензией, выдаваемой УрГЮУ в установленном порядке.

2.3. Дополнительные профессиональные программы должны отвечать требованиям, указанным в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденном Минобрнауки Российской Федерации.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ в Институте допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4.1. Зачисление на обучение в Институт в качестве слушателей осуществляется на основании приказа ректора УрГЮУ или уполномоченного им лица. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании (оказании платных образовательных услуг).

2.4.2. Слушатели на период обучения получают доступ к информационным ресурсам УрГЮУ, в т.ч. библиотечным фондам.

2.4.3. Права и обязанности слушателей определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом УрГЮУ, Правилами внутреннего распорядка УрГЮУ, настоящим положением и иными локальными актами УрГЮУ.

2.5. Программы повышения квалификации организуются для следующих категорий слушателей:

- государственных и муниципальных служащих;
- работников судебной системы;
- работников юридических, кадровых и иных организаций;
- научно-педагогических работников;
- студентов УрГЮУ, получающих образование по основным образовательным программам;
- лиц из числа незанятого населения и других лиц.

2.5.1 Минимальный срок освоения программ повышения квалификации 16 часов.

2.5.2 Повышение квалификации слушателей осуществляется с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, а так же без отрыва от работы или по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации определяются в конкретных договорах с заказчиками.

2.5.3 Специализированная подготовка резерва судебского корпуса осуществляется по дополнительной 500-часовой программе повышения квалификации «Применение современного российского законодательства: актуальные вопросы теории и судебной практики», сформированной с учетом перечня вопросов, утвержденных Высшей экзаменационной комиссией для сдачи квалификационного экзамена на должность судьи.

2.5.4. Занятия по остальным программам повышения квалификации проводятся в соответствии с графиком, согласованным с заказчиком.

2.5.5 При реализации образовательных программ предусмотрены вводная (по инициативе заказчика) и итоговая аттестация слушателей, которые проводятся ответственными работниками Института по распоряжению директора Института. Итоговая аттестация по дополнительной 500-часовой программе повышения квалификации «Применение современного российского законодательства: актуальные вопросы теории и судебной практики» осуществляется аттестационной комиссией.

2.6. Профессиональная переподготовка осуществляется для следующих категорий слушателей:

- государственных и муниципальных служащих;
- работников судебной системы;
- работников юридических, кадровых и иных организаций;
- научно-педагогических работников;
- студентов УрГЮУ, получающих образование по основным образовательным программам;
- лиц из числа незанятого населения и других лиц.

2.6.1 Минимальный срок освоения программ профессиональной переподготовки 250 часов.

2.6.2 При реализации данных образовательных программ предусмотрены вводная (по инициативе заказчика), промежуточная и итоговая аттестация слушателей. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

2.6.3. Профессиональная переподготовка слушателей осуществляется как с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, так и без отрыва от работы или по индивидуальным формам обучения.

2.7. Учебный процесс Институт осуществляет в течение всего календарного года.

2.8. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, круглые столы, аттестационные, выпускные и другие работы. Занятия проводятся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.10. Институт организует разработку методических пособий и других методических материалов, необходимых слушателям.

2.11. Реализацию образовательных программ осуществляют преимущественно научно-педагогические работники УрГЮУ. В необходимых случаях к проведению учебных занятий привлекаются высококвалифицированные преподаватели других высших учебных заведений, а также практические работники.

2.12. Вознаграждение преподавателей осуществляется на условиях почасовой оплаты, определяемых договором оказания платных образовательных услуг.

2.13. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации установленного образца, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. По итогам участия в семинарах, слушателям выдаются сертификаты.

2.13.1. Порядок заполнения и выдачи указанных документов регламентируется Положением о порядке подготовки, оформления и выдачи документов об образовании и (или) о квалификации, их дубликатов и копий, утвержденном приказом ректора УрГЮУ.

### **III. Направления сотрудничества Института с органами и учреждениями.**

3.1 Решение задач, стоящих перед Институтом дополнительного образования, осуществляется при тесном и всестороннем сотрудничестве с органами и учреждениями (Свердловский областной суд, Управление Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Свердловской области, Департаментом по обеспечению

деятельности мировых судей в Свердловской области, Региональным кадровым центром Свердловской области и т.д.)

#### **IV. Управление Институтом**

4.1 Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом УрГЮУ и настоящим Положением.

4.2. Общее руководство деятельностью Института в соответствии с компетенцией осуществляют ректор УрГЮУ и Ученый совет УрГЮУ.

4.3. Непосредственной работой Института руководит директор, избираемый Ученым советом УрГЮУ.

4.4. Директор Института непосредственно подчиняется ректору УрГЮУ.

4.5. Директор Института действует на основании настоящего Положения. Конкретные обязанности, права и ответственность указанного руководителя определяются трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной ректором УрГЮУ.

#### **V. Организационная структура и штат Института**

5.1. Решение об образовании в составе Института структурных подразделений или их упразднении принимается Ученым советом УрГЮУ по представлению директора Института.

5.2. Положения о структурных подразделениях Института и его штатное расписание утверждаются Ученым советом УрГЮУ.

5.3. Штат Института составляют: директор Института, 2 заместителя директора Института, специалисты по учебно-методической работе, диспетчеры.

5.4. Права, обязанности и ответственность работников Института определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором УрГЮУ.

5.5. Оплата труда работников Института производится в соответствии с положением об оплате труда работников УрГЮУ.

#### **VI. Финансирование Института**

6. Финансирование Института осуществляется за счет:

- средств, поступающих от приносящей доход деятельности УрГЮУ.

#### **VII. Прекращение деятельности Института**

7.1. Деятельность Института может быть прекращена в результате реорганизации либо принятия решения о прекращении его деятельности.

7.2. Решение о реорганизации или прекращении деятельности Института принимает Ученый совет УрГЮУ.