

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2023 09:12:05
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УрГЮУ
имени В. Ф. Яковлева
от «22» мая 2023 г. (протокол № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Учебно-методическом кабинете
«Центр международного и европейского права»
кафедры международного и европейского права
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный юридический университет
имени В. Ф. Яковлева»**

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, цели и задачи, ответственность, финансирование деятельности учебно-методического кабинета «Центр международного и европейского права» кафедры международного и европейского права (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет имени В. Ф. Яковлева» (далее – Университет).

1.2. Центр является самостоятельным структурным подразделением Университета и подчиняется заведующему кафедрой международного и европейского права (далее – Кафедра) Университета.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, сторонними организациями, учреждениями, физическими лицами в пределах своей компетенции.

2. Структура Центра

2.1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора из числа лиц, замещающих в установленном порядке должности профессора или доцента по Кафедре.

2.1.1. Руководитель Центра:

- координирует и контролирует деятельность Центра;
- определяет структуру и численность Центра;
- представляет интересы Центра с руководством Университета, а также с иными организациями и учреждениями, физическими лицами;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения,
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Другие сотрудники Центра назначаются на должности и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению руководителя Центра.

2.3. Руководитель и сотрудники Центра подчиняются заведующему Кафедрой, руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, коллективным договором, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета

2.4. Квалификационные требования для замещения должностей, должностные права и обязанности руководителя и сотрудников Центра устанавливаются законодательством Российской Федерации, а также должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

2.5. Штат сотрудников Центра включает должности ведущего специалиста и специалиста.

2.6. График работы Центра определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Университета.

3. Цели и задачи Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в целях проведения научно-образовательной деятельности, касающейся ведущих направлений научных разработок кафедры, иных сфер международного и европейского права.

3.2. Основными задачами Центра являются:

- обеспечение студентов, магистрантов и аспирантов Университета редкими материалами по теории и истории международного и европейского права, отраслевым дисциплинам Кафедры;

- популяризация достижений уральской школы международного права, учебных и монографических работ профессорско-преподавательского состава Кафедры;

- привлечение обучающихся к углубленному изучению международно-правовых дисциплин, преподаваемых на Кафедре;

- организация научных, научно-практических мероприятий по тематике Кафедры.

4. Ответственность

4.1. Руководитель и сотрудники Центра несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Университета.

5. Финансирование деятельности

5.1. Финансирование деятельности Центра в части обеспечения текущей деятельности, материально-технического обеспечения, осуществляется на счет средств Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению руководителя Центра и утверждаются на Ученом совете Университета.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом Университета.