Приложение к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

 (для лиц из числа иностранных граждан и лиц без гражданства)

**Порядок взаимодействия сторон по оформлению и продлению документов, необходимых для временного пребывания в Российской Федерации**

**1. Исполнитель вправе:**

1.1. Получать копии документов, подтверждающих право на временное пребывание (проживание) Заказчика/Обучающегося (Слушателя) в Российской Федерации;

1.2. Получать информацию о контактных данных Заказчика/Обучающегося (Слушателя), адресе постановки его на миграционный учет, а также об изменениях контактных данных и адресе постановки его на миграционный учет;

1.3. Применять к Заказчику/Обучающемуся (Слушателю) меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;

1.4. Расторгнуть гражданско-правовой договор в случае нарушения Заказчиком/Обучающимся (Слушателем):

1.4.1. [правил](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_291256/4ea24ee372bdc0b4af8c02549e8c4182e264ce8b/#dst100078) въезда в Российскую Федерацию либо [режима](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286897/e9d581e7e11d7901295efd89c869ae044dd3d20f/#dst100033) пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившегося в нарушении установленных правил въезда в Российскую Федерацию, в нарушении правил миграционного учета, передвижения или порядка выбора места пребывания или жительства, транзитного проезда через территорию Российской Федерации, в неисполнении обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в Российской Федерации;

1.4.2. режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившегося в отсутствии документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, или в случае утраты таких документов в неподаче заявления об их утрате в соответствующий орган либо в уклонении от выезда из Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания.

**2. Заказчик/Обучающийся (Слушатель) вправе:**

2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг;

2.2. Получать полную и достоверную информацию о порядке оформления и продления документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

**3. Исполнитель обязан:**

3.1. Содействовать Заказчику/Обучающемуся (Слушателю) в оформлении документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

3.2. Содействовать Заказчику/Обучающемуся (Слушателю) в оформлении полиса медицинского страхования.

**4. Заказчик/Обучающийся (Слушатель)** **обязан:**

4.1. В течение одного рабочего дня после подписания договора об образовании предоставить следующие документы в Управление международного сотрудничества УрГЮУ (г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, д. 23, кабинет 202):

- оригинал документа, удостоверяющего личность;

- обыкновенную учебную визу, полученную по приглашению УрГЮУ (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о пересечении государственной границы Российской Федерации;

- оригинал и копию отрывной части бланка уведомления о постановке на миграционный учет со штампом территориального органа по вопросам миграции УМВД России по г. Екатеринбургу, действующее на момент зачисления;

- копии документов об имеющемся образовании (диплом, аттестат или др.) с указанием пройденных предметов, количества часов, потраченных на их изучение и итоговых оценок, дающих право на получение высшего образования соответствующего уровня в Российской Федерации. Документы об образовании должны быть легализованы установленным образом в государстве их получения;

- копию договора об образовании;

- полис медицинского страхования, действующего на территории Российской Федерации на период действия договора. Условия страхования должны соответствовать действующему законодательству и включать следующие основные направления: амбулаторное лечение внезапно возникшего заболевания; страхование от несчастного случая; госпитализацию; транспортировка в больницу для госпитализации в случае необходимости; репатриация останков застрахованного к месту постоянного проживания в случае смерти. Медицинский страховой полис приобретается Заказчиком/Обучающимся ежегодно за счет собственных денежных средств;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие право на временное пребывание (проживание) Заказчика/Обучающегося (Слушателя) в Российской Федерации.

4.2. В случае проживания в общежитиях УрГЮУ предоставлять в Управление международного сотрудничества документы, необходимые для постановки на миграционный учет, в течение одного рабочего дня после пересечении государственной границы Российской Федерации, выезда из гостиниц, отелей, хостелов, расположенных на территории Российской Федерации, в иных случаях, влекущих в соответствии с законодательством Российской Федерации изменение адреса постановки на миграционный учет;

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

- обыкновенную учебную визу, полученную по приглашению УрГЮУ (в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации);

- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о пересечении государственной границы Российской Федерации;

- копию договора об образовании;

- копию договора найма жилого помещения в студенческом общежитии УрГЮУ;

- справку из Деканата, подтверждающую обучение в УрГЮУ.

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие право на временное пребывание (проживание) Заказчика/Обучающегося (Слушателя) в Российской Федерации.

4.3. Предоставлять в Управление международного сотрудничества следующие документы для продления срока временного пребывания за 15 рабочих дней до окончания срока постановки на миграционный учет:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

- копию действующей визы;

- копию договора об образовании;

- справку из Деканата, подтверждающую обучение в УрГЮУ;

- копию договора найма жилого помещения в студенческом общежитии УрГЮУ;

- оригинал и копию миграционной карты с отметкой о пересечении государственной границы;

- оригинал и копию отрывной части бланка уведомления о постановке на миграционный учет со штампом территориального органа по вопросам миграции УМВД России по г. Екатеринбургу;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие право на временное пребывание (проживание) Заказчика/Обучающегося (Слушателя) в Российской Федерации.

4.4. За 45 рабочих дней до окончания срока действия визы предоставлять в Управление международного сотрудничества следующие документы для продления срока временного пребывания:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

- копию действующей визы;

- заполненную визовую анкету;

- оригинал и копию миграционной карты с отметкой о пересечении государственной границы;

- оригинал и копию отрывной части бланка уведомления о постановке на миграционный учет со штампом территориального органа по вопросам миграции УМВД России по г. Екатеринбургу;

- копию договора об образовании;

- справку из Деканата, подтверждающую обучение в УрГЮУ;

- квитанцию об оплате государственной пошлины за оформление многократной учебной визы;

- две фотографии размером 3х4 см на матовой бумаге;

- сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, содержащий следующие сведения: паспортные данные или данные документа, его заменяющего (имя, фамилия обследованного; день, месяц, год рождения, № паспорта или документа, его заменяющего; страна постоянного или преимущественного проживания; сведения о планируемом периоде пребывания в России; информацию о проведенном исследовании крови на наличие ВИЧ-инфекции (дата проведенного исследования, подпись врача, выполнившего исследование; серия диагностикума, с помощью которого проводилось исследование; печать учреждения, где произведено исследование, подпись обследованного;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие право на временное пребывание (проживание) Заказчика/Обучающегося (Слушателя) в Российской Федерации.

4.5. После отчисления из УрГЮУ независимо от основания отчисления, а также в случае непредставления необходимых документов для продления срока временного пребывания, покинуть территорию Российской Федерации в соответствии с требованиями миграционного законодательства Российской Федерации.

4.6. В случае проживания не в общежитии УрГЮУ раз в месяц предоставлять в Деканат сведения о месте проживания в Екатеринбурге или Свердловской области.

4.7. Предоставить в Деканат и Управление международного сотрудничества информацию о своих контактных данных (номер мобильного телефона, адрес электронной почты и др.) и адресе постановки на миграционный учет. В случае изменения номера мобильного телефона либо адреса электронной почты, а также адреса постановки на миграционный учет уведомлять об этом Деканат и Управление международного сотрудничества в течение 2 (двух) рабочих дней.

|  |
| --- |
| **Исполнитель:** |
|  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(подпись) |
| **Заказчик:** 🗸 | **Обучающийся/****Слушатель:**  🗸  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(**подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |