

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бублик Владимир Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.05.2023 09:57:25

Уникальный программный ключ:

c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f933

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики:

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению
подготовки **40.06.01 Юриспруденция**
(Направленность: международное право; Европейское право)

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

В рамках практики осуществляется подготовка аспирантов к следующим видам профессиональной деятельности:

1. научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции

Вид (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения практики:

1. Стационарная практика: практика проводится в научных организациях, на кафедрах вузов, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, расположенных на территории г. Екатеринбурга, либо на кафедрах УрГЮУ;
2. Выездная практика: практика проводится в научных организациях, на кафедрах вузов, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, расположенных вне территории г. Екатеринбурга.

Формы практики:

Практика проводится дискретно.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

- способность проводить научные исследования, направленные на дополнение и развитие доктрины международного и европейского права (ПК-1);
- способность предлагать научно-обоснованные решения проблем международной правоприменительной практики и правоприменительной практики ЕС (ПК-2);
- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1).

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1	Навыки: - проведения различных этапов выполнения научных исследований в области права, включая формулирование темы исследования; обоснование актуальности выбранной темы; определение объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; определение методов научного познания, необходимых для выполнения поставленных задач; формулирование выводов по результатам проведенного исследования
ПК-2	Умения: - предлагать научно-обоснованные решения проблем международной правоприменительной практики и правоприменительной практики ЕС
УК-1	Умения: - осуществлять критический анализ и оценку современных научных достижений Навыки:

	*** - генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
--	--

2. Место практики в структуре ООП:

Практика относится к вариативной части учебного плана.

3. Объем практики:

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа, заочная форма обучения - 3 зачетных единицы, 108 академических часов

4. Содержание практики:

Виды работ, которые обучающийся выполняет в период прохождения практики, в том числе виды проектов документов, которые должен подготовить обучающийся:

1. В период прохождения практики обучающийся приобретает и совершенствует умения и навыки в сфере профессиональной деятельности в качестве исследователя, преподавателя-исследователя в сфере права.

2. В период прохождения практики аспирант должен:

- ознакомиться с основными требованиями к формулированию темы научного исследования;
- ознакомиться с основными требованиями к содержанию научных статей;
- ознакомиться с основными принципами формулирования самостоятельных выводов в научной статье;
- ознакомиться с понятием научной новизны исследования;
- ознакомиться с понятием юридического дискурса и его основными характеристиками;

3. По итогам прохождения практики на основе полученных знаний аспирант должен подготовить анализ статьи, относящейся к специальности аспиранта и (или) сфере его научных интересов, с учетом требований, установленных в индивидуальном задании.

5. Формы отчетности по практике:

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Аспирант представляет для прохождения промежуточной аттестации комплект отчетных документов, включающий в себя:

1. Отчет о прохождении практики с указанием на выполнение индивидуального задания и приложением документов, подготовленных при выполнении индивидуального задания.
2. Индивидуальное задание для прохождения практики;
3. Рабочий график (план) прохождения практики;

Формы отчетных документов представлены в приложении к программе практики.

Методические указания по оформлению комплекта отчетных документов по практике:

1. До начала практики руководителями практики от Университета разрабатываются по каждому аспиранту индивидуальные задания, выполняемые в период практики, рабочий график (план) проведения практики. Индивидуальные задания, рабочий график (план) подлежат подписанию руководителем практики от УрГЮУ и выдаются им аспиранту перед началом периода практики. Дополнительно к указанным документам Отделом аспирантуры и докторантуры УрГЮУ аспиранту предоставляется индивидуальное направление на практику, подписанное начальником Отдела аспирантуры и докторантуры УрГЮУ. В случае если практика проводится на кафедрах УрГЮУ, руководитель практики от организации не назначается.

2. В случае прохождения практики не на кафедрах УрГЮУ аспирант в первый день практики согласовывает индивидуальные задания, рабочие графики (планы) проведения практики с руководителями практики от организации (с фиксацией подписи на индивидуальном задании).

В случае корректировки рабочего графика (плана) руководителем от организации, такие изменения подлежат согласованию с руководителем практики от УрГЮУ (с повторным подписанием рабочего графика (плана) руководителями практики от УрГЮУ и профильной организации).

3. По результатам прохождения практики и выполнения индивидуального задания аспирант подготавливает отчет, по форме, приложенной к настоящей программе. Документы, изготовление которых запланировано в индивидуальном задании, представляются в виде приложений к отчету.

6. **Оценочные средства**

Индивидуальное задание для прохождения практики:

№	Задание
1	Выбрать статью, относящуюся к специальности аспиранта и (или) сфере его научных интересов.
2	Ознакомиться с основными требованиями, предъявляемыми к теме научного исследования. Определить, верно ли сформулирована тематика выбранной статьи и соответствует ли ее содержание заявленной тематике. Содержится ли в статье последовательное развитие темы исследования (изучения).
3	Ознакомиться с основными требованиями к содержанию научных статей. Определить, относится ли выбранная статья к одному из следующих видов: научная, методологическая, философская, методическая и иные варианты.
4	Ознакомиться с основными принципами формулирования самостоятельных выводов в научной статье. Определить, доказаны ли утверждения, которые приводятся в анализируемой статье как самостоятельные выводы автора.
5	Ознакомиться с понятием научной новизны исследования. Определить, имеется ли новизна в исследовании, представленном в анализируемой статье.
6	Определить, содержится ли в выбранной статье соотношение авторской позиции по сравнению с иными уже имеющимися подтвержденными и доказанными положениями иных авторов.
7	Ознакомиться с понятием юридического дискурса и его основными характеристиками. Дать оценку использованной в выбранной статье лексике и средствам выражения с точки зрения соответствия требованиям юридического дискурса.
8	Определить научную специальность, по которой написана выбранная статья, и основные проблемы, исследуемые ею. Обосновать соответствие либо несоответствие текста исследования, представленного в статье, научной специальности.
9	Изучить требования ГОСТ по оформлению научных статей. Проанализировать выбранную статью на предмет соблюдения требований ГОСТ при оформлении текста исследования.
10	Формулирование общих выводов по результатам проведенного анализа статьи.

Теоретические вопросы:

1. Основные требования к формулированию темы научного исследования.
2. Основные требования к содержанию научных статей.
3. Основные принципы формулирования самостоятельных выводов в научной статье.
4. Понятие научной новизны исследования.
5. Понятие юридического дискурса и его основные характеристики

