

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2023 09:52:28
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»**

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в юридической деятельности»
Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа специалитета по специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Государственно-правовая специализация

РАЗРАБОТЧИК	
КАФЕДРА:	Информационного права
АВТОР (Ы):	Бояринцева О.А., старший преподаватель
	Масабикова Э.Г., старший преподаватель

Целью освоения учебной дисциплины является: получение студентами знаний о понятиях и категориях информации, информатики, принципах работы современных информационных технологий, информационных систем, информационно-коммуникационных сетей; признаках этих понятий; способах и методах работы с персональным компьютером, общих положениях работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами; основах постановки задач (практического программирования) при работе с ними; основах организации труда и управления в органах государственной власти; понятии и природе информационного общества как нового состояния развития общества, его признаках и угрозах, государственной политике формирования информационного общества; понятиях правовой информатики, правовой информации их источников, справочно-правовых систем; основных положениях государственной политики в сфере информатизации.

Получение умений решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; реализовывать общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами с использованием персонального компьютера и сетевых технологий, применять информационные технологии для решения профессиональных задач. Получение умений использовать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Овладение способностями целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников; пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов; аналитики данных для оптимизации и прогнозирования процессов в сфере профессиональной деятельности; использовать основы организации труда и управления в органах государственной власти; овладение навыками работы со специализированными автоматизированными информационными системами, программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами интернет-технологий. Овладение навыками выбирать и применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Для ИЮ очный

№ п/п	Темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
	Модуль 1. Информатика как система знаний	4	6	10	20
	Тема 1. Понятие и предмет информатики	1	2	5	8
	Тема 2. Базовые категории и понятия информатики	3	4	5	12
	Модуль 2.	6	16	38	60

	Государственная политика в информационной сфере				
	Тема 3. Понятие и базовые условия государственной политики в информационной сфере	1	2	6	9
	Тема 4. Государственная политика в сфере формирования и развития информационного общества в России. Понятия Стратегии развития информационного общества.	1	2	6	9
	Тема 5. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти	1	4	6	11
	Тема 6. Государственная политика в сфере формирования электронного правительства	1	2	6	9
	Тема 7. Государственная политика в сфере информационного обеспечения избирательных процессов	1	2	7	10
	Тема 8. Государственная политика в области информационной безопасности	1	4	7	12
	Модуль 3. Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере	6	10	48	64
	Тема 9. Правовая информатика как система знаний		1	6	7
	Тема 10. Правовая информация как объект правовой информатики		1	6	7

Тема 11. Информационные процессы и системы в правовой сфере. Аналитика данных для оптимизации и прогнозирования процессов в юридической деятельности.	1	1	6	8
Тема 12. Справочные правовые системы в юридической деятельности	1	1	6	8
Тема 13. Информационные системы правотворческой деятельности	1	2	6	9
Тема 14. Информационные системы судебной деятельности	1	2	6	9
Тема 15. Информационные системы органов прокуратуры	1	1	6	8
Тема 16. Информационные системы органов внутренних дел	1	1	6	8
ВСЕГО:	16	32	96	144

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Наименование категории (группы) универсальных/общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальной/ общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.2 Применяет современные информационные технологии для коммуникации, в том числе, для академического и профессионального взаимодействия	Знание современных форм и способов коммуникации, средств и методов обеспечения безопасности информационного взаимодействия Умение использовать современные технологии коммуникации с учетом обеспечения информационной безопасности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий	Знание информационных технологий, информационных систем, информационно-коммуникационных сетей, их классификации, основных функциональных возможностей и инструментария, особенностей применения и использования в различных областях профессиональной деятельности. Знания о способах обработки больших данных и методов их аналитики
		ИОПК 9.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Получение знаний о современных информационных системах, в том числе системах искусственного интеллекта. Умение осуществлять и обосновывать выбор информацион-

			ных технологий, эффективно использовать и применять их функциональные особенности для решения определенных юридических задач с учетом требований информационной безопасности
		ИОПК 9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Сформированы навыки безопасной работы с информационными системами и технологиями, навыки использования соответствующих функциональных возможностей информационных систем и технологий для решения конкретных юридических задач. Получение умений и навыков аналитики данных для оптимизации и прогнозирования процессов в сфере юридической деятельности, формулирования запросов (составления программ) в используемых информационных технологиях

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Информатика как система знаний

Тема 1. Понятие и предмет информатики

Тема 2. Базовые категории и понятия информатики

Вопросы для самоконтроля студентам при изучении темы

1. Понятие и предмет информатики
2. Эволюция информатики
3. Место информатики в системе знаний
4. Информатика как наука и учебная дисциплина
5. Сущность и значение информации
6. Электронная информация и ее виды (электронное сообщение, электронный документ, электронная подпись, универсальная электронная карта, база данных)
7. Понятие и характеристика информационной сферы
8. Понятие и значение информационных ресурсов
9. Понятие информационного процесса
10. Информатизация как информационный процесс
11. Понятие и виды информационной системы
12. Информационно-телекоммуникационная сеть как информационная система
13. Технологическая основа глобальной сети Интернет
14. Понятие больших данных.
15. Анализ больших данных.
16. Понятие искусственного интеллекта.
17. Понятие информационных технологий
18. Виды и значение наукоемких (высоких) информационных технологий

Необходимые понятия и термины по модулю.

Абонентский терминал; База данных; Большие данные; Биометрика; Вирус; Данные; Документированная информация; Индексирование правовой информации; Информатизация; Информатика; Информационная инфраструктура; Информационная культура; Информационная система; Информационная среда; Информационная сфера; Информационная услуга; Информационное пространство; Информационно-телекоммуникационная сеть; Информационные материалы; Информационные ресурсы; Информационные технологии; Информационный интерес; Информационный продукт; Информационный процесс; Информационный товар; Информация; Искусственный интеллект; Комплексность науки информатика; Массовая информатизация; Сеть Интернет; Спам; Телематическое электронное сообщение; Экспертная система (ЭС); Электронная информация; Электронная подпись (простая, усиленная); Сертификат ключа проверки электронной подписи; Электронное сообщение; Электронный документ; Электронный документооборот.

Задания для самостоятельной работы студента по теме (в рамках, отведенных на тему, часов самостоятельной работы)

1. Используя учебную и научную литературу, ответьте на вопросы:
 - приведите определения понятия «информация» в рамках различных концепций ее понимания;
 - в чем заключается категориальность понятия «информация»;
 - в чем проявляется двойственность природы информации;
 - перечислите свойства информации;
 - что является объектами информационного взаимодействия;

- перечислите основные элементы модели информационного взаимодействия.
- 2. Используя все возможные источники информации:
 - опишите международный опыт использования электронных паспортов;
 - приведите конкретные примеры информационного продукта, информационного товара, информационной услуги.
- 3. Найдите определение термина и документ, в котором находится это определение (приведите текст определения, во внутритекстовых скобках укажите реквизиты документа):
 - информатизация,
 - информационные процессы,
 - информационные технологии,
 - информационная сеть,
 - информационно-коммуникационные технологии,
 - база данных,
 - информационный ресурс,
 - информационная система,
 - сайт в сети «Интернет»,
 - страница сайта в сети «Интернет»,
 - доменное имя,
 - сетевой адрес,
 - провайдер хостинга,
 - поисковая система,
 - информационно-телекоммуникационная сеть

Примерные задания для практических занятий

1. Используя Федеральный закон от 20 февраля 1995 г. № 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации" и Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями на 01.01.2018), сделайте сравнение терминов:

- информация
- информационные технологии
- единая система идентификации и аутентификации
- электронный документ
- документированная информация

Сделайте вывод об изменениях в законодательстве.

2. Заполните таблицу:

Классификация баз данных

По форме соц.управления	По уровню реализации гос.функций	По сложности конфигурации и структуры
1. 2. 3.	1. 2.	1. 2.
Примеры	Примеры	Примеры

3. Используя учебную и научную литературу, нормативные документы, найдите определения следующих понятий, и заполните таблицу:

Понятие	Легальное определение	НПА	Определение из др. литературы
информационная среда			
информационная сфера			

информационные ресурсы			
информационный продукт			
информационные услуги			
большие данные			
база данных			
объект информационно-коммуникационной инфраструктуры			
объект доступа автоматизированной информационной системы			
доступ к информации			
информационная потребность			

4. Используя учебную и научную литературу, заполните таблицу:

Классификация ИТ

Вид ИТ	Традиционные			Высокие (научеёмкие)		
Определение	?			?		?
Примеры	?			?		?

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов

- 1) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- 2) Окинавская хартия глобального информационного общества (Принята на о. Окинава 22.07.2000)
- 3) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- 4) Правила оказания услуг телефонной связи (Постановление Правительства от 09.12.2014)
- 5) Правила оказания телематических услуг связи (Постановление Правительства от 25.10.2017)
- 6) Правила оказания услуг связи по передаче данных (Постановление Правительства от 23.01.2006)
- 7) Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти (Постановление Правительства от 15.06.2009)
- 8) Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646)
- 9) Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг от 07.05.2017

Формы контроля по теме

Аудиторные практические работы. Работа студентов на практическом занятии состоит из трех частей: 1) устный опрос, 2) практическое задание, 3) тест по теме занятия. В случае отсутствия студента на занятии, ему предоставляется возможность отработки пропущенных занятий во время текущих консультаций. Задания для отработки аналогичны заданиям, выполняемым студентами на практических занятиях, и оцениваются по тем же критериям. Максимальное количество баллов, которые можно получить в результате пересдачи – 2 балла.

Модуль 2. Государственная политика в информационной сфере

Тема 3. Понятие и базовые условия государственной политики в информационной сфере

Тема 4. Государственная политика в сфере формирования и развития информационного общества в России. Понятия Стратегии развития информационного общества.

Тема 5. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти

Тема 6. Государственная политика в сфере формирования электронного правительства

Тема 7. Государственная политика в сфере информационного обеспечения избирательных процессов

Тема 8. Государственная политика в области информационной безопасности

Необходимые понятия и термины по модулю.

Безопасное программное обеспечение и сервис; Внешняя безопасность; Внутренняя безопасность; Государственная Информационная политика; Государственная политика; Единая система межведомственного электронного взаимодействия; Единое информационное пространство федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей; Жизненно важные интересы (ЖВИ) личности, общества и государств в информационной сфере; Задача ГИП; Индустриальный интернет; Интернет вещей; Информационная политика; Информационное общество; Информационное пространство; Инфраструктура электронного правительства; Источники угроз информационной безопасности; Критическая информационная инфраструктура Российской Федерации; МФЦ; Национальная электронная библиотека; Обеспечение информационной безопасности; Облачные вычисления; Обработка больших объемов данных; Общество знаний; Объекты информационной безопасности; Объект безопасности; Объекты критической информационной инфраструктуры; Принципы государственной информационной политики; Развитие информационного общества; Реестр федеральных государственных информационных систем; Сети связи нового поколения; Система межведомственного электронного взаимодействия; Система обеспечения информационной безопасности; Туманные вычисления; Угрозы информационной безопасности; Цифровая экономика; Экосистема цифровой экономики; Электронное правительство.

Вопросы для самоконтроля студентам при изучении темы

1. Понятие государственной политики в информационной сфере
2. Цели и задачи государственной политики в информационной сфере
3. Принципы и направления государственной политики в информационной сфере
4. Понятие и признаки информационного общества
5. Проблемы развития информационного общества
6. Цели, задачи и принципы Стратегии развития информационного общества в России
7. Основные направления реализации Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество»
8. Актуализация информатизации органов государственной власти
9. Цели и задачи государственной политики использования информационных технологий в органах государственной власти
10. Приоритетные направления реализации государственной политики использования информационных технологий в органах государственной власти
11. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в органах государственной власти
12. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления
13. Основные положения государственной политики региональной информатизации
14. Понятие электронного правительства

15. Цели, задачи и приоритеты государственной политики по формированию электронного правительства
16. Единая система межведомственного электронного взаимодействия
17. Основные этапы формирования электронного правительства
18. Общие условия информационного обеспечения избирательных процессов
19. Нормативное правовое обеспечение государственной политики в области информационного обеспечения избирательного процесса
20. Нормативное правовое обеспечение государственной политики в области информатизации избирательного процесса
21. Структура управления ГАС «Выборы»
22. Условия придания юридической силы документам, подготовленным с использованием ГАС «Выборы»
23. Понятие и система информационной безопасности
24. Угрозы информационной безопасности
25. Источники угроз информационной безопасности
26. Силы обеспечения информационной безопасности
27. Средства обеспечения информационной безопасности
28. Нормативно-правовое обеспечение информационной безопасности

Задания для самостоятельной работы студента по теме (в рамках, отведенных на тему, часов самостоятельной работы)

1. С помощью официальных источников правовой информации найдите определение понятие «государственная автоматизированная система»

Приведите примеры различных ГАС. Какими нормативно-правовыми актами, закреплены правовые режимы этих ГАС (необходимо указать реквизиты НПА)

2. Используя учебную и научную литературу, сформулируйте определения понятий:

- информационная политика;
- государственная информационная политика;
- объект и предмет государственной ИП;
- задача государственной ИП.

3. Используя учебную, научную литературу, правовые документы, найдите ответы на вопросы:

- на основе каких документов разработана Стратегия развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 — 2020 годы и на перспективу до 2025 года.

- цели, задачи и сроки действия Стратегии ИТ.

- объем рынка ИТ: а) в мире; б) в России.

- количество рабочих мест по годам действия Стратегии запланировано создать в отрасли ИТ по основным специальностям?

- сколько при этом потребуется квалифицированных отраслевых юристов?

- динамика зарплаты в отрасли ИТ по годам действия Стратегии.

4. Используя материалы и ресурсы сайта Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации <https://digital.gov.ru/ru/>, найдите следующую информацию:

- какие государственные услуги оказывает министерство (скопировать текст);

- какие приоритетные направления деятельности (выпишите только сами направления);

- какими целевыми программами обеспечивается деятельность.

5. Используя учебную и научную литературу, правовые документы, составьте таблицу источников угроз:

	Источники угроз интересам личности	Источники угроз интересам общества	Источники угроз интересам государства
--	------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

Внешние			
Внутренние			

Примерные задания для практических занятий

1. Используя учебную и научную литературу, нормативные документы, заполните таблицу:

Задачи		
долгосрочные	среднесрочные	краткосрочные
?	?	?

2. Используя учебную и научную литературу, нормативные документы, заполните таблицу:

Принципы государственной информационной политики	
Общие	Специальные
1.	1.
2.	2.
....
(Указать где закреплены)	(Указать где закреплены)

3. Используя Стратегию развития информационного общества в РФ, ГАС «Управление», составьте таблицу специальных принципов государственной информационной политики (1-й столбец — принципы из «Стратегии развития информационного общества в РФ», 2-й столбец — принципы из ГАС «Управление»)

4. Используя любую СПС, найдите ПАСПОРТ национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации". Используя данный документ, заполните таблицу:

Структура национальной программы

№	Наименование федерального проекта	Задачи
1		
2		
3		
4		
5		
6		

5. Используя сайты регионального правительства, Росстата, Министерства связи, Роскомнадзора, найдите информацию (численное или процентное состояние на душу населения), характеризующую информационное общество в определенном регионе (для определения региона используйте таблицу регионов):

???? (регион)		
Население региона	???	
ПРИЗНАК	кол-во	% на душу населения
Высокоразвитая информационная инфраструктура и массовая информатизация. - региональные печатные издания - региональные радиостанции		

- региональные ТВ каналов - всего каналов		
Широкий доступ к информационным ресурсам - проводных телефонов - мобильных телефонов - телефонных компаний - количество провайдеров - количество доступа в интернет у населения		
Рынок информационных продуктов		
Информационный сектор экономики - региональные интернет-магазины - электронные закупки - наличие электронного документооборота		

На основе данных таблицы сделайте вывод о процессе информатизации в данном регионе.

6. Решите задачу, используя ФЗ «Об электронной подписи»

Фабула задачи. Гражданин Н., направлявший по электронной почте жалобу на решение таможенного органа, получил за подписью начальника этого таможенного органа ответ, в котором говорилось, что его жалоба оставлена без рассмотрения по существу, поскольку не была им подписана лично, а была подписана только простой электронной подписью. Правомерное ли решение принял руководитель таможенного органа?

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов

- 1) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- 2) Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646)
- 3) Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг от 07.05.2017
- 4) Государственная программа РФ «Информационное общество (2011-2020 годы)» (Распоряжение Правительства РФ от 15.04.2014)
- 5) Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
- 6) Федеральный закон от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
- 7) Концепция формирования в РФ электронного правительства до 2010 года (распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008)
- 8) Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы (распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011)
- 9) Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия (постановление Правительства РФ от 08.09.2010)
- 10) Положение «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (утв. Постановление Правительства РФ от 08.06.2011 N 451 (ред. от 21.07.2014)
- 11) Конституция Российской Федерации

- 12) Распоряжение Правительства РФ от 17.07.2006 № 1024-р «О Концепции региональной информатизации до 2010 года»
- 13) Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне»
- 14) Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
- 15) Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»
- 16) Уголовный кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, КоАП РФ
- 17) Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»
- 18) Постановление Правительства «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах государственной власти»
- 19) Стратегия информационной безопасности
- 20) Федеральный проект «Информационная безопасность» (28.05.2019 г.)

Формы контроля по теме

Аудиторные практические работы. Работы студентов на практическом занятии, которое состоит из трех частей: 1) устный опрос, 2) практическое задание, 3) тест по теме занятия. В случае отсутствия студента на занятии, ему предоставляется возможность отработки пропущенных занятий во время текущих консультаций. Задания для отработки аналогичны заданиям, выполняемым студентами на практических занятиях, и оцениваются по тем же критериям. Максимальное количество баллов, которые можно получить в результате пересдачи – 2 балла.

Аудиторная контрольная работа №1 состоит из письменной работы и компьютерного теста. Письменная работа состоит из ответа на два теоретических вопроса, указанных в билете. Билет студент выбирает самостоятельно из предложенных преподавателем. Тест состоит из 20 тестовых вопросов. В случае отсутствия студента на занятии, ему предоставляется возможность отработки пропущенных занятий во время текущих консультаций (максимальное количество баллов – 12 баллов). При получении за контрольную работу 3 и менее баллов, студенту предоставляется возможность пересдачи контрольной работы (максимально возможные баллы за контрольную работу— 7 баллов).

Модуль 3. Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере

Тема 9. Правовая информатика как система знаний

Тема 10. Правовая информация как объект правовой информатики

Тема 11. Информационные процессы и системы в правовой сфере. Аналитика данных для оптимизации и прогнозирования процессов в юридической деятельности.

Тема 12. Справочные правовые системы в юридической деятельности

Тема 13. Информационные системы правотворческой деятельности

Тема 14. Информационные системы судебной деятельности

Тема 15. Информационные системы органов прокуратуры

Тема 16. Информационные системы органов внутренних дел

Вопросы для самоконтроля студентам при изучении темы

1. Понятие и предмет правовой информатики
2. Место правовой информатики в системе юридических знаний
3. Правовая информатика и информационное право: их соотношение и различие
4. Правовая информатика как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и сущность правовой информации
6. Свойства правовой информации
7. Виды правовой информации

8. Понятие правовой информатизации
9. Государственная политика в области правовой информатизации
10. Понятие и основные положения правового мониторинга
11. Информационные системы Министерства юстиции Российской Федерации
12. Понятие и краткая история создания справочных правовых систем
13. Общая характеристика справочных правовых систем
14. Особенности использования СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»
15. Критериальные особенности и потребительские признаки СПС
16. Общие положения информатизации правотворческой деятельности
17. Особенности информатизации Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
18. Информационные системы Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
19. Общие начала информатизации судебной деятельности
20. Понятие и общая характеристика ГАС «Правосудие»
21. Структура ГАС «Правосудие»
22. Информационные системы Верховного Суда Российской Федерации
23. Информационные системы в арбитражных судах
24. Информационные системы мировых судов
25. Общие положения информатизации органов прокуратуры
26. Информационные системы делопроизводства в органах прокуратуры
27. Информационные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений
28. Организационная основа информатизации органов внутренних дел
29. Общие положения информационного обеспечения органов внутренних дел
30. Единая технологическая система учетов в органах внутренних дел

Необходимые понятия и термины по модулю.

АРМ следователя; Высокотехнологичный надзор; ГАС «Выборы»; ГАС «Правосудие»; ГАС «Управление»; Информатизация правотворчества; Информатизация судебной деятельности; Информационная безопасность; Информационная инфраструктура Верховного суда РФ; Информационная инфраструктура законотворческого процесса; Информационная инфраструктура органов прокуратуры; Информационные системы Конституционного суда Российской Федерации; Инфраструктура электронного правительства; ИС в Совете Федераций; МОЙ АРБИТР; Направления цифровой трансформации прокуратуры; Правовая информатизация; Правовая информатика; Правовая информация; Правовой дескриптор; Правовой мониторинг; Правовой тезаурус; Правотворчество; Справочно-правовая система; Судебные информационные системы; Учетная информация в ОВД; Цель государственной информационной политики; Цифровая экономика; Элементы судебной информационной инфраструктуры; Информационные судебные ресурсы; Электронный документооборот; Средства ведения электронных записей судебных заседаний; Средства обмена судебной информацией; Средства автоматизированного сбора и обработки судебной статистики; Юридическая сила документа

Задания для самостоятельной работы студента по теме (в рамках, отведенных на тему, часов самостоятельной работы)

1. Используя материалы и ресурсы сайта Совета Федераций ФС РФ <http://www.council.gov.ru/>:

- раздел «Структура»: найдите порядок формирования Совета Федерации. Укажите реквизиты нормативного правового акта, которым определен порядок формирования Совета Федерации (скопировать текст).

- раздел «Деятельность»: найдите федеральные законы, регулирующие противодействие коррупции (ответ в виде скриншота).

- раздел «Заседания Совета Федерации»: найдите информацию о том, какие вопросы были рассмотрены на 502 заседании Совета Федерации (ответ в виде скриншота).

2. Используя Систему Обеспечения Законодательной Деятельности ГАС «Законотворчество» (СОЗД ГАС «Законотворчество») <https://sozd.duma.gov.ru>, выполните следующие задания:

- найдите законопроект с регистрационным номером № 896438-7. Укажите субъектов законодательной инициативы, внесших данный законопроект на рассмотрение в Государственную Думу РФ. Укажите результаты голосования по данному законопроекту в третьем чтении (ответ в виде скриншотов).

- когда был принят Государственной Думой РФ в первом чтении закон «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» (скриншот хронологии).

- найдите законопроекты, которые сейчас находятся на рассмотрении, зарегистрированные во втором полугодии 2020 г., внесенные Правительством РФ (скриншот карточки и списка документов).

- найдите пояснительную записку к законопроекту «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» (скриншот первой страницы документа).

3. Используя материалы и ресурсы официального сайта ГАС «Правосудие» <https://sudrf.ru/>:

- укажите, какие подсистемы входят в состав ГАС «Правосудие» (ответ в виде скриншота);

- раздел «Совет Судей»: укажите состав совета судей Свердловской области (ответ в виде скриншота, выбрать регион - Свердловская область);

- раздел «Высшая квалификационная коллегия судей РФ»: найдите объявление от 23.03.2021 об открытии вакантных должностей. Укажите вакансии (скриншот), перечень документов (список документов), последний срок подачи документов;

- раздел «Высшая экзаменационная комиссия по приему экзамена»: найдите информацию о дате ближайшего проведения заседания комиссии (указать дату, приложить скриншот);

4. Используя материалы и ресурсы сайта Верховного суда <http://supcourt.ru>:

- укажите адрес приёмной ВС РФ для граждан (скриншот с информацией об адресе, адрес — напечатать);

- укажите перечень информационных систем ВС РФ (раздел Общая информация; ответ в виде скриншота, список подсистем выделить);

- укажите дату утверждения Концепции информатизации ВС РФ, кем была утверждена, укажите этапы реализации Концепции, источники финансирования (представить развернутый ответ);

- найдите списки дел по гражданскому судопроизводству, поступившие на текущую дату (раздел «Справочная информация по делам»; ответ в виде скриншота);

- найдите определение №209-АПУ16-1 (раздел «Тексты судебных актов»), укажите движение по делу (ответ в виде скриншота);

- укажите, какие дела были назначены к слушанию 01.02.2021 (скриншот списка дел, количество дел — напечатать);

- рассчитайте размер госпошлины для искового заявления имущественного характера, подлежащего оценке, если сумма исковых требований составляет 123654 руб., плательщиком выступает физическое лицо.

5. Используя ресурсы сайта <https://мвд.рф>, найдите:

- информацию о результатах мониторинга правоприменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения в сфере организации

предупреждения преступлений органами внутренних дел (Подсказка: данные находятся в Докладе о результатах мониторинга правоприменения, осуществленного Министерством внутренних дел Российской Федерации в 2018 году)

- диаграмму СОСТОЯНИЕ ПРЕСТУПНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на январь-март 2020 года (подсказка: раздел «Деятельность»)

- перечислите все ВЕДОМСТВЕННЫЕ СМИ, указанные на сайте.

6. Используя Федеральный закон «О полиции», решите задачи:

Задача 1. Иванова после окончания юридического института назначили на должность судьи. Ему было 22 года. Законно ли данное назначение?

Задача 2. Когда Николаю исполнилось 14 лет, он заявил: «Не буду получать паспорт! Столько проблем: фотографии, документы, очереди. Это моё право, захочу – не буду получать». Прав ли подросток?

Задача 3. Милиционер в квартире Иванова произвёл обыск, не предъявив никаких документов. Законны ли действия милиционера?

Примерные задания для практических занятий

1. Используя материалы сайта Государственной Думы ФС РФ www.duma.gov.ru/ (ответы на задания сохраните в виде скриншотов):

- найдите перечень законодательных инициатив, внесенных Законодательным Собранием Свердловской области в текущем созыве работы Государственной Думы (Деятельность — Законодательная — Законотворчество — Перечень законодательных инициатив субъектов Российской Федерации);

- найдите стенограмму заседания Государственной Думы по рассмотрению законопроекта № 223849-7. (Деятельность — Законодательная, база данных «Стенограммы заседаний Государственной Думы»);

- раздел «Планирование и документы»: найдите повестку заседаний Совета Государственной Думы на 15 марта 2021 г. (Деятельность — Законодательная);

- раздел «Результаты голосований»: найдите результаты голосования фракции политической партии «Единая Россия» по законопроекту № 1121450-7 в первом чтении (Деятельность — Законодательная).

2. Используя материалы сайта Государственной Думы, заполните таблицу

	За 2018 г.	За 2019 г.	За 2020 г.
Количество законопроектов, внесенных в Государственную Думу	?	?	?
Количество законов, принятых (одобренных) Государственной Думой	?	?	?
Количество законов, подписанных Президентом РФ	?	?	?

3. Используя материалы и ресурсы сайта Арбитражного суда <http://www.arbitr.ru>:

- найдите документы по делу ООО «Перспектива», которое рассматривала судья Вершинина А.А. (данная организация выступает ответчиком) (раздел Картотека арбитражных дел, ответ представить в виде скриншота).

- представьте расписание заседаний Арбитражного Суда Уральского округа на текущую дату (ответ в виде скриншота); укажите количество назначенных дел на текущее время (ответ — числительным); укажите полную хронологию первого в списке дела (ответ в виде скриншота);

- укажите адрес Суда по интеллектуальным правам - СИП (ответ в виде скриншота);

- на сайте Суда по интеллектуальным правам найдите информацию о расписании заседаний СИП с использованием ВКС (ответ в виде скриншота), укажите организатора ВКС 23.12.2020 (ответ в виде скриншота).

4. Используя материалы и ресурсы сайта Конституционного суда <http://www.ksrf.ru>, найдите:

- адрес Конституционного Суда РФ и его представительства (скришот с выделенной информацией);

- все постановления Конституционного суда РФ за март 2021 г. (раздел Решения КС РФ);

- информацию о последнем состоявшемся заседании Суда: дата, дело, председатель, судья-докладчик (раздел Заседания КС РФ).

5. Используя документ «Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти» от 30.01.2014, решите предложенную задачу.

Председатель Правительства поручил министерствам и ведомствам, руководствуясь принципами информационной открытости федеральных органов государственной власти, разместить на сайтах оперативную информацию о количестве обращений через сайты в сети Интернет, рассмотренных министерствами в предыдущем году; а также информацию о работе пресс служб министерств.

Информационный отдел министерства образования посчитал данное указание неприемлемым, поскольку, по мнению сотрудников, размещение подобного рода информации не предусмотрено нормативными актами.

Дайте правовую оценку действий Министерства образования РФ. Верно ли толкуются нормы концептуальных документов сотрудниками министерства?

6. Используя учебную, научную литературу, нормативные документы, заполните таблицу:

Правоохранительный орган	Примеры направлений профессиональной деятельности	Требования к кандидатам на должность
Полиция		
Суды		
Прокуратура		
ФСБ		
Нотариусы		
Адвокаты		

7. Решите задачу.

1 августа 2014 года в 3 часа к следователю обратился 13-летний Сидоров С.С, который сообщил, что 20 минут назад неизвестный мужчина, угрожая ножом, похитил у него сотовый телефон стоимостью 15 тыс. руб. и часы стоимостью 4 тыс. руб.

Какое решение должен принять следователь? Установлены ли законом для граждан при обращении с заявлением о преступлении возрастные ограничения, ограничения по состоянию здоровья, профессиональные ограничения?

8. Решите задачу.

Выйдя из автобуса, Тихонова Т.Т. обнаружила, что ее сумочка надрезана и из нее похищены деньги в сумме 8000 руб., паспорт и пенсионное удостоверение. О краже она сразу же сообщила в ближайший следственный отдел СК России. При этом Тихонова не могла назвать дежурному следователю ни номер автобусного маршрута, ни государственный номер автобуса, так как проехала всего одну остановку.

Следователь сказал, что с таким заявлением надо обратиться в полицию и вообще сведений, сообщенных Тихоновой Т.Т., недостаточно для раскрытия преступления, очевидцев кражи не было, место совершения преступления неизвестно.

Оцените действия следователя? Какие должностные лица в следственных подразделениях СК России правомочны осуществлять оформление сообщений о преступлении в соответствии с требованиями УПК РФ?

Перечень рекомендуемых для прочтения при работе над темой материалов – нормативных актов:

- 1) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- 2) Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг от 07.05.2017
- 3) Государственная программа РФ «Информационное общество (2011-2020 годы)» (Распоряжение Правительства РФ от 15.04.2014)
- 4) Федеральный закон от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
- 5) Концепция формирования в РФ электронного правительства до 2010 года (распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008)
- 6) Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия (постановление Правительства РФ от 08.09.2010)
- 7) Положение «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (утв. Постановление Правительства РФ от 08.06.2011 N 451 (ред. от 21.07.2014)
- 8) Конституция Российской Федерации
- 9) Указом ПРФ от 20.05.2011 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации».
- 10) Распоряжение Председателя Совета Федерации от 6 мая 2005 г. N 205рп-СФ «Порядок организации ЭДО в СФ»
- 11) Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;
- 12) Федеральная целевая программа «Развитие судебной системы России на 2013–2020 годы» (утв. постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2012г. №1406);
- 13) Концепция развития информатизации судов общей юрисдикции на 2013–2020 годы (утв. постановлением Президиума Совета судей РФ от 28 февраля 2013г. №328)
- 14) Концепция создания автоматизированной системы информационного обеспечения органов прокуратуры Российской Федерации
- 15) Приказ Генеральной Прокуратуры РФ № 627 от 14.09.2017 г. Об утверждении Концепции цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры до 2025 года
- 16) Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 1632-р
- 17) Информационное обеспечение ОВД осуществляется в рамках Программы МВД России «Создание Единой информационно-телекоммуникационной системы органов внутренних дел» (ЕИТКС ОВД), утверждённой приказом МВД России от 20 мая 2008 года № 435 (167).
- 18) Концепция создания единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России в 2012–2014 годах (Концепция создания ИСОД)
- 19) Концепции информатизации органов внутренних дел и внутренних войск МВД России до 2012 г. (далее - Концепция), утвержденной приказом МВД России от 4 апреля 2009 г. № 280
- 20) Концепция обеспечения информационной безопасности органов внутренних дел Российской Федерации до 2020 года

Формы контроля по теме

Аудиторные практические работы. Работы студентов на практическом занятии, которое состоит из трех частей: 1) устный опрос, 2) практическое задание, 3) тест по теме занятия. В случае отсутствия студента на занятии, ему предоставляется возможность отработки пропущенных занятий во время текущих консультаций. Задания для отработки аналогичны заданиям, выполняемым студентами на практических занятиях, и оцениваются по тем же критериям.

Аудиторная контрольная работа №2 состоит из письменной работы, компьютерного теста, задачи. Письменная работа состоит из ответа на два теоретических вопроса, указанных в билете. Билет студент выбирает самостоятельно из предложенных преподавателем. Тест состоит из 20 тестовых вопросов. Максимальное количество баллов – 16 баллов. В случае отсутствия студента на занятии, ему предоставляется возможность отработки пропущенных занятий во время текущих консультаций.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине проводятся в виде лекционных и практических занятий.

Тема лекционного занятия определяется и озвучивается преподавателем студентам на предыдущей лекции. Ко времени лекции студенту необходимо ознакомиться с текстом нормативно-правовых актов, изучаемых по указанной теме. Желательно ознакомление студентом с учебной и научной литературой по рассматриваемой теме. В ходе лекции для закрепления материала преподаватель рассматривает со студентами практические ситуации и предлагает студентам найти и обсудить варианты их решений, после чего преподаватель озвучивает принятую правовую позицию.

Тема практического занятия определяется и озвучивается преподавателем студентам на предыдущем практическом занятии. К практическому занятию студентам в обязательном порядке необходимо ознакомиться с текстом нормативно-правовых актов, учебной и научной литературой по указанной теме. Практическое занятие проходит в форме диалога, который определяет уровень теоретической подготовки студента; решения практических задач с использованием сети интернет и справочных правовых систем; решения теста, который позволяет оценить уровень знаний, умений и владений студента по указанной теме.

Решение задачи и выполнение практического задания должно включать в себя следующие этапы:

1. Внимательное изучение условий задачи (задания).

На этом этапе необходимо выделить фрагменты, которые имеют существенное значение для выполнения задания.

2. Выявление спорного правоотношения.

Признаком спорного правоотношения, или конфликта, является наличие противоположных мнений, позиций либо требований субъектов.

На основе выделенных фрагментов подготовить ключевые слова, которые необходимо использовать для поиска соответствующих нормативных правовых актов (НПА).

3. Определение содержания спорного правоотношения.

Содержание правоотношений в информационной сфере образует характер позиции их участников, в соответствии с предполагаемыми ими субъективными правами и обязанностями.

4. Определение нормативно-правовой базы, регламентирующей спорное правоотношение.

Найти НПА, содержащие нормы права, в которых закреплены права и обязанности участников спорного правоотношения и (или) требования НПА.

На данном этапе необходимо ознакомиться с выбранными нормами права и требованиями НПА относительно спорного правоотношения.

5. Формулировка решения.

Данный этап предполагает формулирование решения в соответствии со сделанными ранее предварительными выводами.

Начинать текст решения рекомендуется со слов "В соответствии с требованиями...".

Далее необходимо привести требования соответствующей нормы права, регламентирующей спорное правоотношение, указать, какие юридические действия и иные факты соответствуют этой норме права либо нарушают ее.

В заключение необходимо сформулировать общий вывод, опирающийся на норму права.

Вывод в решении задачи, дополнительно необходимо подкрепить устоявшейся позицией судебной практики и мнениями авторитетных ученых.

6. Оформлять работу необходимо в соответствии с правилами текстового редактирования письменной учебной работы (гарнитура TIMES, размер шрифта 14 через 1,5 интервала, правильное оформление полей текста) надлежащим образом оформленной ссылкой на конкретные нормы права соответствующих НПА и судебные акты (указывать полное наименование НПА и текст нормы права).

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Система оценивания по дисциплине:

№	Наименование (тема) и форма контрольного мероприятия	Учебная неделя, на которой проводится, иное указание на срок/период выполнения	Балловая стоимость контрольного мероприятия (максимальное значение)
1	Аудиторные практические работы. Состоит из трех частей: 1) устный опрос, 2) практическое задание, 3) тест по теме занятия.	Каждое занятие, кроме аудиторных КР	За каждое практическое занятие ставится от 0 до 2 баллов. Максимальная сумма баллов в семестр за данное мероприятие: 28.
2	Аудиторная контрольная работа № 1	После изучения модулей 1,2	Оценивается в 12 баллов: письменная работа (8 баллов) и компьютерный тест (4 балла).
3	Аудиторная контрольная работа № 2	На последнем занятии	Оценивается в 16 баллов: письменная работа (8 баллов), компьютерный тест (4 балла), задача (4 балла).
4.	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	12-14 учебная неделя	Презентация по теме — 4 балла.

Описание контрольных мероприятий:

Аудиторные практические работы.

Работы студентов на практическом занятии, которое состоит из трех частей: 1) устный опрос, 2) практическое задание, 3) тест по теме занятия. За каждое практическое занятие ставится от 0 до 2 баллов. Максимальная сумма баллов в семестр за данное мероприятие: 28. Оценка является совокупностью баллов за устный опрос (до 0,5 балла), выполнение практического задания (до 1 балла), выполнения теста по теме занятия (0,5 балла). Оценка за устный ответ (0,5 балла) ставится во время устного опроса преподавателем студентов, за участие в обсуждении проблемных вопросов темы практического занятия, исчерпывающие ответы на вопросы преподавателя. В противном случае оценка за устный ответ не выставляется. Оценка за тестовое задание (0,5 балла) ставится в случае выполнения теста на 50 и более процентов правильных ответов. При выполнении теста менее, чем на 50 процентов, оценка не выставляется.

Максимальный балл за практическое задание - 1 балл, ставится в случае выполнения всех заданий в полном объеме, грамотного их оформления (использование актуальной информации по составлению ответов на задания преподавателя; сохранение файлов с выполненными заданиями в соответствующем формате и указанной преподавателем папке).

0,5 балла ставится в случае выполнения от 40% до 60% заданий на практическом занятии в полном объеме либо более 60% с недочетами в оформлении.

0 баллов ставится в случае выполнения менее 40% заданий, не выполнения заданий, не сохранении выполненных заданий либо не сохранении файлов в указанной преподавателем папке.

1. Устный опрос,

- 1) Многообразие понятий термина «информация»
- 2) Понятие и виды электронной информации
- 3) Виды электронной подписи
- 4) Соотношение понятий «информационный продукт», «информационный товар», «информационная услуга»
- 5) Соотношение понятий «информационная сфера» и «информационная среда»
- 6) Понятие и сущность правовой информации
- 7) Потребительские свойства справочных правовых систем
- 8) Подсистемы ГАС «Правосудие»
- 9) Информационные системы делопроизводства в органах прокуратуры
- 10) Информационные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений
- 11) Общая характеристика сети интернет
- 12) Природа сети интернет
- 13) Основные службы сети интернет-портал
- 14) Каковы цели формирования и развития информационного общества в России
- 15) Каковы предпосылки формирования электронного правительства
- 16) Обеспечение прозрачности избирательного процесса
- 17) Силы и средства обеспечения информационной безопасности
- 18) Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления
- 19) Цели, задачи и приоритеты государственной политики по формированию электронного правительства
- 20) Структура и принципы работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. Принципы работы сайта www.gosuslugi.ru

2. Практическое задание,

- 1) Иванов, главный врач городской больницы № 40, для подписания государственных контрактов пользовался усиленной квалифицированной электронной подписью, выданной

на его имя, которую после увольнения передал по акту главному бухгалтеру больницы, поскольку срок действия квалифицированной электронной подписи истек спустя неделю.

Через месяц после увольнения Иванов узнал, что новый главный врач, заступив на должность, использует для подписания государственных контрактов ключ электронной подписи, переданный главному бухгалтеру.

Правомерны ли действия нового главного врача? Какие нормы законодательства были нарушены? Какие действия необходимо предпринять Иванову?

2) Глава муниципальной избирательной комиссии города Среднеуральска, руководствуясь положением закона о том, что избирательные комиссии муниципальных образований в пределах своей компетенции издают соответствующие акты по вопросам использования ГАС «Выборы», издал постановление об использовании на муниципальных выборах разработанной программистами администрации города муниципальной автоматизированной системы «Городской выбор».

Работа данной системы предполагает передачу данных о проголосовавших на муниципальных выборах и итогам таких выборов в ГАС «Выборы» через сеть Интернет.

Верно ли истолковано законодательство главой муниципальной избирательной комиссии? Какие нормы законодательства были нарушены?

3) Сотрудник МФЦ через систему межведомственного электронного взаимодействия направил в Росреестр запрос о наличии недвижимого имущества, находящегося в собственности его невесты. Имеются ли у сотрудника МФЦ такие полномочия? Были ли нарушены нормы ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»?

3. Тест по теме занятия.

1) Предметными группами информатики как науки являются (выбрать несколько вариантов ответа):

- знания о природе информации, ее свойствах и структуре
- знания о методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи, обмена, защиты, использования информации
- общественные отношения по поводу использования информационных систем
- правила пользования персональным компьютером

2) Теоретические (фундаментальные) основания, формулирующие закономерности формирования информации в искусственных системах определяются как:

- методы информационной деятельности
- средства информационной деятельности
- структура информации
- природа информации

3) Свойство объективности информации определяется как:

- независимость процесса информационного взаимодействия от субъекта, который получает информацию

- независимость процесса информационного взаимодействия отражаемых объектов
- мера допустимости для принятия решения в конкретной жизненной ситуации
- свободный информационный обмен

4) Сайт Государственной Думы позволяет (выбрать два ответа):

- просмотреть статистику законодательного процесса
- просмотреть результаты голосования
- осуществлять регистрацию депутатов Государственной Думы на заседании
- осуществлять подсчет голосов и определять результаты голосования

5) Сайты государственных органов в сети Интернет должны обеспечивать (несколько вариантов ответа):

- оперативное размещение информации, связанной с деятельностью ведомства

- оперативный доступ к открытой информации, содержащейся в ведомственных информационных системах

- прием и обработку телефонных запросов организаций и граждан
- реализацию принципа "одного окна"

6) В состав информационно-телекоммуникационной сети обязательно входят (выбрать три варианта):

- вычислительная техника
- телефонные каналы связи
- система доступа к каналам связи
- базы данных
- электронная подпись

7) Широкий доступ к информационным ресурсам как признак информационного общества характеризуется (несколько вариантов ответа):

- соответствующими условиями (возможностью) получения информации или ознакомления с нею
- возможностью выбора технических и технологических средств предоставления и получения информации

- массовым употреблением населением информационной инфраструктуры
- различием в уровне компьютеризации внутри государства

8). Единая система межведомственного электронного взаимодействия включает в себя (несколько вариантов ответа):

- информационные базы данных
- сведения об истории движения в системе взаимодействия электронных сообщений
- программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие информационных систем органов и организаций

- электронную подпись
- телефонные каналы связи

9) Система электронного документооборота в органах прокуратуры обеспечивает (выбрать три ответа):

- регистрацию входящих и исходящих документов
- учет картографических документов в хранилище объектов учета
- контроль исполнения документов
- ведение сводной базы данных формирования статистической отчетности
- учет личных дел сотрудников прокуратуры

Аудиторная контрольная работа № 1

Оценивается в **12 баллов**: письменная работа (8 баллов) и компьютерный тест (4 балла). Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,2 балла (всего вопросов 20).

Письменная работа контрольного мероприятия оценивается в 8 баллов. Письменная работа состоит из ответа на два теоретических вопроса, указанных в билете. Каждый вопрос оценивается в 4 балла.

4 балла за каждый вопрос ставятся в случае: в ответе отражены определения всех понятий, указанных в билете; перечислены и раскрыты свойства и характеристики данных понятий; указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов; дан самостоятельный творческий анализ используемых материалов.

3 балла за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения всех понятий, указанных в билете; перечислены свойства и характеристики понятий; указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов.

2 балла за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения понятий, указанных в билете или свойства и характеристики понятий или указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов.

1 балл за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения не всех понятий или отсутствуют существенные признаки, не указаны свойства и/или характеристики понятий, не указаны или указаны не верно НПА.

0 баллов за каждый вопрос письменной части ставятся в случае полного отсутствия ответа на поставленный вопрос.

Аудиторная контрольная работа № 2

Оценивается в **16 баллов**: письменная работа (8 баллов), компьютерный тест (4 балла), задача (4 балла). Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,2 балла (всего вопросов 20).

Письменная работа оценивается в 8 баллов. Письменная работа состоит из ответа на два теоретических вопроса, указанных в билете. Каждый вопрос оценивается в 4 балла.

4 балла за каждый вопрос ставятся в случае: в ответе отражены определения всех понятий, указанных в билете; перечислены и раскрыты свойства и характеристики данных понятий; указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов; дан самостоятельный творческий анализ используемых материалов.

3 балла за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения всех понятий, указанных в билете; перечислены свойства и характеристики понятий; указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов.

2 балла за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения понятий, указанных в билете или свойства и характеристики понятий или указаны нормативные акты, регулирующие правоотношения по поводу использования выделенных в билете объектов.

1 балл за каждый вопрос письменной части ставятся в случае: в ответе отражены определения не всех понятий или отсутствуют существенные признаки, не указаны свойства и/или характеристики понятий, не указаны или указаны не верно НПА.

0 баллов за каждый вопрос письменной части ставятся в случае полного отсутствия ответа на поставленный вопрос.

Практическая задача оценивается максимум в 4 балла. Письменное решение одной задачи выполняется с использованием справочных правовых систем и информационных сетевых технологий.

4 балла за решение задачи ставится за умение правильно формулировать вопросы к решению задачи, указан ход решения (или рассуждений), использованы актуальные НПА и судебная практика, сформулированы правильные выводы.

2-3 балла - правильно применены нормы права, правильно указан ход решения, но не учтены все необходимые документы. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

1 балл - за правильный выбор нормативного правового акта, но выводы сформулированы неверно.

0 баллов – ставится, если задача не решена или решена неверно.

Внеаудиторная работа (домашнее задание)

В течение семестра студентам предлагается для выполнения домашнее задание в виде презентации. Темы для создания презентаций предлагаются на выбор студента на практических занятиях.

Максимальный балл - 4 балла - ставится в случае: выполнения задания в соответствии со всеми указанными требованиями и сохранения в соответствующем формате, грамотного оформления (с использованием возможностей презентационных программ и гипертекстовых технологий).

1-3 балл ставится в случае: выполнения задания с недочетами и/или сохранением в неверном формате, с частичным использованием возможностей презентационных программ и гипертекстовых технологий. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации	экзамен
Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации	по билетам: теоретическая часть – устно, практическая часть- с использованием компьютера
Структура мероприятий и балловая стоимость элементов	3 теоретических вопроса – максимально 30 баллов (по 10 баллов за вопрос) 1 практическое задание – максимально 10 баллов

Вопросы для экзамена

Информатика. Информация. Информатизация.

1. Сущность и свойства информации
2. Понятие и предмет информатики
3. Эволюция и этапы развития информатики
4. Информатика как наука и учебная дисциплина
5. Место информатики в системе знаний
6. Понятие, признаки и виды электронного сообщения
7. Понятие и виды электронной подписи
8. Понятие и признаки базы данных
9. Понятие и признаки информационных ресурсов
10. Понятие и признаки информационных технологий
11. Виды и значение наукоемких (высоких) информационных технологий
12. Понятие и признаки электронной информации
13. Понятие и характеристика информационной сферы
14. Понятие, признаки и виды информационной системы
15. Понятие, признаки и виды информационно-телекоммуникационной сети
16. Глобальная сеть Интернет как технологическая система
17. Понятие и признаки информатизации

Гос. Политика.

18. Понятие и признаки безопасности, информационной безопасности
19. Нормативно-правовое обеспечение информационной безопасности
20. Понятие и виды источников угроз информационной безопасности
21. Понятие и виды угроз информационной безопасности государства
22. Понятие и виды угроз информационной безопасности личности
23. Понятие и виды угроз информационной безопасности общества
24. Силы обеспечения информационной безопасности
25. Понятие и признаки государственной политики в информационной сфере
26. Цели и задачи государственной политики в информационной сфере
27. Принципы государственной политики в информационной сфере

28. Цели и задачи государственной политики формирования электронного правительства
29. Понятие и признаки электронного правительства
30. Цели, задачи и принципы межведомственного информационного взаимодействия
31. Понятие и характеристика многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг
32. Предоставление государственных и муниципальных услуг на основе принципа «одного окна»
33. Понятие и характеристика межведомственного информационного взаимодействия
34. Цели и задачи Стратегии развития информационного общества в России
35. Основные понятия Стратегии развития информационного общества в России
36. Принципы Стратегии развития информационного общества в России
37. Понятие и признаки информационного общества
38. Проблемы развития информационного общества
39. Понятие «большие данные» и его признаки
40. Понятие «интернет вещей» и его признаки
41. Цели и задачи государственной политики в области использования информационных технологий в органах государственной власти
42. Приоритетные направления государственной политики в области использования информационных технологий в органах государственной власти
Правовая информация. Правовая информатика. Информатика.
43. Виды правовой информации
44. Понятие и признаки правовой информации
45. Понятие и предмет правовой информатики
46. Место правовой информатики в системе юридических знаний
47. Правовая информатика и информационное право: их соотношение и различие
48. Общие положения информатизации правотворческой деятельности
49. Информационные системы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
50. Информационные системы Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
51. Понятие и общая характеристика информационной системы обеспечения процессов управления (ГАС «Управление»)
52. Общие начала информатизации судебной деятельности
53. Понятие и признаки ГАС «Правосудие»
54. Характеристика структуры (контуров) ГАС «Правосудие»
55. Структура и основные возможности информационной системы «Мой арбитр»
56. Условия придания юридической силы документам в системе ГАС «Выборы»
57. Цели, задачи и структура управления ГАС «Выборы»
58. Общие положения информатизации органов прокуратуры
59. Цели, задачи и принципы информатизации органов внутренних дел
60. Единая информационная система учетов в органах внутренних дел
61. Информационные системы учетов в органах внутренних дел
62. Организационная основа информатизации органов внутренних дел
63. Характеристика и назначение информационной системы «АРМ следователя»

Примерные задания для мероприятий промежуточной аттестации:

1. Иванов, главный врач городской больницы № 40, для подписания государственных контрактов пользовался усиленной квалифицированной электронной подписью, выданной на его имя, которую после увольнения передал по акту главному бухгалтеру больницы, поскольку срок действия квалифицированной электронной подписи истекал спустя неделю.

Через месяц после увольнения Иванов узнал, что новый главный врач, заступив на должность, использует для подписания государственных контрактов ключ электронной подписи, переданный главному бухгалтеру.

Правомерны ли действия нового главного врача? Какие нормы законодательства были нарушены? Какие действия необходимо предпринять Иванову?

2. Глава муниципальной избирательной комиссии города Среднеуральска, руководствуясь положением закона о том, что избирательные комиссии муниципальных образований в пределах своей компетенции издают соответствующие акты по вопросам использования ГАС «Выборы», издал постановление об использовании на муниципальных выборах разработанной программистами администрации города муниципальной автоматизированной системы «Городской выбор».

Работа данной системы предполагает передачу данных о проголосовавших на муниципальных выборах и итогам таких выборов в ГАС «Выборы» через сеть Интернет.

Верно ли истолковано законодательство главой муниципальной избирательной комиссии? Какие нормы законодательства были нарушены?

3. Сотрудник МФЦ через систему межведомственного электронного взаимодействия направил в Росреестр запрос о наличии недвижимого имущества, находящегося в собственности его невесты. Имеются ли у сотрудника МФЦ такие полномочия? Были ли нарушены нормы ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»?

4. Кассационная инстанция, проверяя доводы стороны, установила, что в деле нет данных о том, что ответчик был надлежащим образом извещен о времени и месте проведения судебного заседания. В деле имеются два заказных уведомления о вручении почтового отправления ответчику: первое с отметкой почты о том, что адресат по указанному адресу не значится; второе с отметкой, что письмо вручено охраннику всего офисного здания. Между тем представителем истца было сделано заявление в адрес арбитражного суда, что ответчик уведомлен телефонограммой. Кто прав в этой ситуации?

5. Гражданин Н., направлявший по почте жалобу на решение таможенного органа, получил за подписью начальника этого таможенного органа ответ, в котором говорилось, что его жалоба оставлена без рассмотрения по существу, поскольку не была им подписана. Правомерное ли решение принял руководитель таможенного органа?

6. 9 июля 2001 г., на 25 км Сибирского тракта, по вине водителя, управлявшего автомашиной ГАЗ-3102, принадлежавшей Федеральному арбитражному суду Уральского округа, произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого автомашине гражданина Ш. были причинены механические повреждения. Гражданин Ш. обратился в суд с иском к Федеральному арбитражному суду Уральского округа о возмещении ущерба. В качестве соответчика по делу был привлечен контрагент Федерального арбитражного суда по договору автотранспортного обслуживания ГУП «Автохозяйство Мэрии г. Екатеринбурга», в штате которого состоял водитель автомашины ГАЗ-3102. 30 июля 2002 г. решением Октябрьского районного суда г. Екатеринбурга требования Ш. были удовлетворены и с Федерального арбитражного суда Уральского округа взыскана денежная сумма в счет возмещения ущерба. Дайте оценку правомерности применения судом норм материального права. При решении задачи кроме нормативных актов, используйте комментарии ученых и специалистов, опубликованные в юридических журналах, а также судебную практику.

7. И. обратился в суд с иском к К. о выселении и снятии с регистрационного учета, сославшись на то, что является собственником двухкомнатной квартиры по адресу: г. Екатеринбург, ул. Бестужева, 48-48, которая перешла к нему по наследству после смерти сестры - Ф.М. К. была вселена в указанную квартиру в 1991 г. как член семьи Ф.М. в связи с регистрацией брака с сыном последней - Ф.А.В. (племянником истца). В 1993 г. брак К. расторгнут. Ответчица, являющаяся бывшим членом семьи бывшего собственника квартиры, как утверждает И., вправе пользоваться квартирой 48 только на основании

договора найма, однако от заключения такого договора К. уклоняется. В судебных заседаниях И. также сослался на то, что квартира необходима ему для личного пользования с членами своей семьи. Ответчица иск не признала и предъявила встречные требования об устранении препятствий в пользовании жилым помещением и определении порядка пользования жилым помещением, сославшись на то, что в квартиру, о которой возник спор, она вселена в установленном законом порядке в 1991 г. С момента расторжения брака она с сыном, 1991 г. рождения, в квартире не проживает вынужденно, поскольку ответчик по встречному иску, а также ее бывший муж препятствуют ей в этом. Указывает, что в квартире своих родителей проживать не может, поскольку кроме них в данной квартире проживают также ее сестра - инвалид по психическому заболеванию, а также старший брат. Разрешите спор со ссылками на законодательство, судебную практику. При решении задачи кроме нормативных актов, использовать комментарии ученых и специалистов, опубликованные в юридических журналах, а также судебную практику.

8. В ходе проверки товара в аэропорту таможенники обнаружили, что перевозимым грузом являются наклейки от нового популярного видеофильма и маркированные коробки для компьютерных видеодисков. Владелец товара объяснил это особенностями исполнения договора на поставку видеопродукции, партия которой по условиям контракта была направлена в Россию водным путем.

9. В ходе проверки представитель Центрального Банка России запросил от руководителя проверяемой кредитной организации необходимые документы (информацию) за проверяемый период, в том числе:

a. - материалы службы внутреннего контроля и внутреннего аудита кредитной организации, в том числе отчеты (заключения) службы внутреннего контроля и (или) внутреннего аудита кредитной организации (ее филиала), представляемые руководителю кредитной организации (ее филиала), совету директоров (наблюдательному совету) кредитной организации и результаты их рассмотрения;

b. - документы аналитического и синтетического учета кредитной организации, в том числе по операциям, счетам и вкладам физических, юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица; принятые к учету первичные документы и регистры бухгалтерского учета кредитной организации (ее филиала); книгу регистрации открытых и закрытых лицевых счетов кредитной организации (ее филиала);

c. - объяснительные записки, справки, письменные и устные разъяснения руководителя кредитной организации и работников кредитной организации;

d. - акты и материалы проверок кредитной организации, проводимых Банком России и органами прокуратуры Российской Федерации;

e. - договоры, заключенные кредитной организацией. Кроме того, поручил снять копии с названных документов кредитной организации для приобщения к материалам проверки. Руководитель кредитной организации отказался делать копии документов, сославшись на мнение своего юриста. Требования какого документа были нарушены руководителем кредитной организации?

Критерии оценивания:

Экзаменационный билет состоит из трех теоретических вопросов, каждый из которых оценивается в 10 баллов, и практического задания, которое оценивается в 10 баллов.

Теоретический вопрос оценивается преподавателем в 0-10 баллов.

10 баллов ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала, освоившему в полном объеме содержание нормативно-правовых актов, изученных в течение курса, обнаружившему творческие способности в понимании и практическом использовании материала, проявившему высокие знания базовых категорий и понятий по изучаемой дисциплине.

9-8 баллов ставится студенту, проявившему полное знание программного материала, освоившему в полном объеме содержание нормативно-правовых актов, изученных в течение курса, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе практической деятельности, обнаружившему знания базовых категорий и понятий по изучаемой дисциплине. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

7-5 баллов ставится студенту, проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для предстоящей практической деятельности, знакомому с содержанием нормативно-правовых актов, изученных в течение курса, допустившему неточности при подготовке ответа, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя; допустившему незначительные ошибки в знаниях базовых категорий и понятий по изучаемой дисциплине. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных ошибок.

4-1 балл ставится студенту, обнаружившему пробелы в знании основного программного материала, допустившему грубые ошибки при применении нормативно-правовых актов и в знаниях базовых категорий и понятий по изучаемой дисциплине. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных ошибок.

0 баллов ставится студенту, который не ответил на вопрос в билете, не знает базовых категорий и понятий по изучаемой дисциплине.

Практическое задание оценивается в 0-10 баллов.

10 баллов - при выполнении задания использована актуальная информация по составлению ответов на задания преподавателя; сохранены файлы с выполненными заданиями в соответствующем формате и указанной преподавателем папке; дан ответ на все поставленные в задании вопросы; при использовании информационного ресурса ответ найден в наименьшее количество переходов по гиперссылкам и структуре ресурса;

9-7 баллов - при выполнении задания использована актуальная информация по составлению ответов на задания преподавателя; файлы с выполненными заданиями сохранены не в соответствующем формате и/или не в указанной преподавателем папке; дан ответ на все поставленные в задании вопросы; при использовании информационного ресурса ответ найден в небольшое количество переходов по гиперссылкам и структуре ресурса. Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

6-4 балла - при выполнении задания использована актуальная информация по составлению ответов на задания преподавателя; файлы с выполненными заданиями сохранены не в соответствующем формате и/или не в указанной преподавателем папке; дан ответ не на все поставленные в задании вопросы; Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

1-3 балла при выполнении задания использована актуальная информация по составлению ответов на задания преподавателя; файлы с выполненными заданиями сохранены не в соответствующем формате и/или не в указанной преподавателем папке; дан ответ менее чем на 40 % поставленных в задании вопросов; Баллы внутри критерия определяются в зависимости от количества допущенных неточностей.

0 баллов – ставится, если задание не выполнено и/или дан ответ менее чем на 10 % поставленных в задании вопросов.

Перечень электронных учебных изданий

Ельчанинова, Н. Б. Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие / Ельчанинова Н.Б. - Таганрог: Южный федеральный университет, 2016. - 128 с.:

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

Оснащение помещений для учебных занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям. Компьютерный класс с доступом к сети "Интернет"	Моноблоки с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, экран проекционный, проектор, рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, доска магнитно-меловая
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Учебное оборудование
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, проектор, экран, многофункциональное устройство

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y AcdmemicEdition Enterprise;
2. Linux (Альт, Астра);
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows;
4. Libre Office (свободно распространяемое программное обеспечение).

Перечень электронно-библиотечных систем:

1. «Электронно-библиотечная система ZNANIUM»;
2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ»;
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»;
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
5. Электронно-библиотечная система Издательства «Проспект».

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД);

2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа: <https://fedstat.ru/>;
3. База данных показателей муниципальных образований - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/Munst.htm>;
4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ - Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.html>;
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>;
6. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>;
7. База данных судебных актов - Режим доступа: <http://bdsa.minjust.ru/>;
8. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: <https://br.fas.gov.ru/>;
9. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
10. Государственная система правовой информации – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>;
11. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа: <https://regulation.gov.ru/>;
12. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа: <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».