

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бублик Владимир Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2023 14:41:38  
Уникальный программный ключ:  
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В. Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»  
Решением Ученого Совета УрГЮУ  
имени В. Ф. Яковлева  
от 26.06.2023 года

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Организационное обеспечение деятельности арбитражных судов в Российской Федерации

Основная профессиональная образовательная программа высшего  
образования – программа специалитета по специальности

#### **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

Специализация: Судебная деятельность  
(профиль: Экономическое правосудие)

## ЧАСТЬ 1. (не публикуется)

### ЧАСТЬ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОЦЕНОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ РАЗРАБОТЧИКИ

<b>КАФЕДРА:</b>		Гражданского процесса
<b>АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ:</b>		Лазарев, Сергей Викторович, доцент, к.ю.н. Тимофеев Юрий Алексеевич, доцент, к.ю.н., доцент

#### I. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

##### №1 Тест, состоящий из 15 вопросов

1. Судопроизводство в арбитражных судах – это ...

А.... деятельность учреждённых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными законами России судов, осуществляющих правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности путём разрешения экономических споров, и рассмотрения иных дел, отнесённых законом к их компетенции по соответствующим правилам судопроизводства.

В.... урегулированная законом деятельность суда по разрешению споров.

С.... урегулированная законом деятельность в суде истца и ответчика по разрешению гражданско-правового спора.

Д.... урегулированная нормами гражданского процессуального права деятельность суда, лиц, участвующих в деле, и других участников судебного производства, связанная с рассмотрением и разрешением по существу гражданских дел, а также деятельность органов принудительного исполнения судебных актов, принятых в результате такого рассмотрения и разрешения.

Ответ: А

2. Состав арбитражного суда субъекта Российской Федерации включает ...

А.... Пленум во главе с председателем суда, судебные коллегии во главе с заместителями председателя суда, судебные составы во главе с их председателями.

В.... Президиум, судебные коллегии по рассмотрению споров, возникающих из гражданских и иных правоотношений, и по рассмотрению споров, возникающих из административных правоотношений.

С.... Председателя арбитражного суда, его заместителей, руководителей судебных составов, судей, аппарата суда и иных подразделений, обеспечивающих деятельность суда.

Ответ: В

3. Председатель арбитражного суда субъекта Российской Федерации вправе ...

А.... рассматривать дела в качестве судьи первой инстанции, а также самостоятельно в качестве судьи апелляционной инстанции отменять необоснованные и незаконные судебные акты, принятые другими судьями руководимого им арбитражного суда, и осуществлять иные полномочия, установленные законом.

В.... утверждать председателей судебных коллегий и судебных составов, подготавливать предложения по совершенствованию законов, осуществлять иные полномочия, установленные законом.

С.... организовывать деятельность суда, распределять обязанности между своими заместителями, осуществлять общее руководство аппаратом суда, а также иные полномочия, установленные законом.

Ответ: С

4. Президиум арбитражного суда субъекта Российской Федерации вправе ...

А.... формировать судебные составы судов первой инстанции, обращаться в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о проверке конституционности закона, применённого или подлежащего применению в арбитражном деле, осуществлять иные полномочия, установленные законом.

В.... рассматривать гражданские дела в качестве суда первой инстанции.

С.... утверждать членов судебных коллегий и председателей составов этого суда, судей, рассматривать вопросы организации работы суда, а также вопросы судебной практики.

D. Все варианты ответа неверные

Ответ: С

5. Нарушение работником аппарата арбитражного суда Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих в соответствующем федеральном арбитражном суде...

А ... может повлечь за собой моральное осуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда.

В ... не может повлечь за собой применение мер юридической ответственности, даже в случаях, предусмотренных федеральными законами.

С ... учитывается при проведении аттестации.

D ... не учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.

Ответ А, С

6. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов в отношении работников аппарата арбитражного суда, проходящих государственную гражданскую службу, может состоять:

А ... в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

В ... в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

С .... получении разрешения на совершение определенного действия (бездействие) у председателя суда

D... уведомлении о возникшей ситуации соответствующей квалификационной коллегии суде.

Ответ А,В

7. Вопрос об отводе секретаря судебного заседания разрешается:

А ... составом суда, рассматривающим дело

В ... председателем суда

С ... лицами, участвующими в деле

D .... Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда

Ответ А

8. Обучение по программе профессиональной переподготовки в обязательном порядке должны проходить

А ... судьи, впервые назначенные на должность

- В ... все судьи не реже одного раза в три года
- С ... сотрудники аппаратов судов, замещающие должности государственной гражданской службы, не реже одного раза в три года
- Д ... все сотрудники аппаратов судов не реже одного раза в три года.

9. В систему арбитражных судов Российской Федерации входят:

- А ... Суд по интеллектуальным правам
- В ... Московский городской суд
- С ... арбитражные апелляционные суды
- Д ... арбитражные суды субъектов РФ

10. Судебная деятельность включает

- А ... правосудие
- В ... организационную (организационно-вспомогательную) деятельность
- С ... надзор за исполнением законов
- Д ... оказание квалифицированной юридической помощи по гражданским и административным делам.

11. Организационное обеспечение деятельности арбитражных судов осуществляется:

- А ... Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации
- В ... судебными коллегиями соответствующего суда
- С ... органами судейского сообщества
- Д ... Верховным Судом Российской Федерации

12. Структура аппарата, численность работников и штатное расписание аппарата арбитражного суда определяются в пределах общей численности работников аппаратов арбитражных судов и бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период

- А ... председателем соответствующего суда
- В ... председателем соответствующего суда по согласованию с Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации
- С ... Председателем Верховного Суда Российской Федерации
- Д ... Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации
- Е ... председателем соответствующего суда по согласованию с Верховным Судом Российской Федерации

13. Нарушение судьей Кодекса судейской этики

- А .. не может повлечь дисциплинарное взыскание, поскольку данный документ не является нормативным правовым актом
- В ... может привести к наложению дисциплинарного взыскания на судью
- С ... может повлечь прекращение отставки судьи
- Д ... не может подлежать оценке в процессе квалификационной аттестации судьи.

14. Должности «советник председателя суда», «советник заместителя председателя суда» могут быть включены в аппарат

- А ... арбитражного суда
- В ... районного, межрайонного, городского суда
- С ... мирового судьи

D ...верховного суда республики, краевого, областного суда, судов городов федерального значения, автономной области, автономных округов

15 К структурным подразделениям (отделам) аппарата арбитражного суда не относятся, являясь формами организации аппарата суда для выполнения конкретных видов судебной деятельности:

A ... экспедиция

B ... приемная суда

C .. секретариат председателя суда

D ... отдел материально-технического обеспечения.

*Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:*

1- A

2-B

3-C

4-C

5- A,C

6- A,B

7-A

8-A,B

9- A,C, B

10- A,B

11-A

12-B

13-B, C

14-A

15- C, D

## **№2 Тип оценочного средства: Выполнение практического задания в малых группах**

**Вид практического задания:** Подготовка плана подготовки и проведения анализа и обобщения судебной практики по конкретной категории дел, отнесенных к компетенции арбитражных судов.

*Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:*

Методические рекомендации по изучению и обобщению судебной практики

1.1. Правовой основой по изучению и обобщению судебной практики является Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» ст. 33.3, 33.5, 33.7, Регламент арбитражных судов Российской Федерации, утвержденный Постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 05.06.1996 № 7, Распоряжение Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ от 06.05.2006 № 35 «Об утверждении Порядка подготовки обзоров судебной практики арбитражными судами субъектов Российской Федерации, арбитражными апелляционными судами, федеральными арбитражными судами округов».

1.2. Под обобщением судебной практики понимается исследовательский труд в области правоприменения по систематизации и анализу судебных дел, выделению устойчивых различий применения судами законодательства, выявлению причин и условий, способствовавших этому, выработке предложения и рекомендаций.

1.3. Обобщение судебной практики имеет целью:

- анализ статистических показателей;
- изучение проблем судебной правоприменительной практики с выработкой предложений по формированию единообразного применения законодательства;
- выявление пробелов, не урегулированных правом и их анализ;

- обнаружение случаев принятия различных судебных актов по одним и тем же вопросам права, различного толкования норм законов, ошибок в применении норм материального и процессуального права, а также определения причин и условий их образования.

1.4. Обобщение судебной практики позволяет наиболее полно оценить работу судебных инстанций, выявить негативные и положительные ее стороны, обозначить новые вопросы, возникающие в судебной практике, изучать и распространять положительный опыт работы отдельных судов и судей. Изучение судебной практики должно не только вскрыть допускаемые ошибки и имеющиеся недостатки, но и выявить их причины, наличие неясных вопросов в судебной практике, т.е. установить, насколько эффективно и качественно достигаются цели и задачи арбитражного судопроизводства.

1.5. Проводимая методическая работа по обобщению судебной практики направлена на укрепление законности, предупреждение правонарушений, обеспечение надлежащей защиты нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов предприятий, учреждений, организаций и граждан в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, принятие законных и обоснованных судебных актов.

1.6. Вопрос необходимости изучения и обобщения судебной практики по конкретным тематикам решается Председателем либо Президиумом арбитражного суда, на основании предложений председателей судебных коллегий и судебных составов, судей, начальника отдела анализа и обобщения судебной практики.

1.7. Аналитическая работа и обобщение судебной практики проводится в арбитражном суде непосредственно судьями (судьей), а также помощниками судей и работниками отдела анализа и обобщения судебной практики самостоятельно или совместно.

1.8. Изучение и обобщение судебной практики носит постоянный и систематический характер, обеспеченный процессом предварительного планирования работы арбитражного суда на соответствующий период работы.

1.9. Изучение и обобщение судебной практики предполагает работу в несколько этапов, состоящих из планирования, подготовки, непосредственного изучения материалов судебных дел и формирования отдельных пунктов, составления итогового документа и реализации результатов изучения.

## II. Выбор темы проводимого обобщения судебной практики

2.1. Основанием для проведения обобщения являются в первую очередь различия в применении законодательства судами, влекущие нарушение единства судебной практики, ошибки, допускаемые судами, статистические данные, свидетельствующие о проблемах применения материального и процессуального закона, отсутствие судебной практики по отдельным категориям дел, изменения в законодательстве, влияющие на судебную практику, результаты рассмотрения обращений в суд государственных органов и учреждений.

2.2. Выбор темы обобщения судебной практики обусловлен необходимостью учитывать актуальность вопроса для судебной практики, необходимостью рассмотрения вопроса с доктринальной точки зрения, существующей различной судебной практики по разрешению одинаковых споров либо толкованию одних и тех же норм законодательства, а также наличием соответствующих норм права, порождающих различное их толкование в правоприменительной деятельности. Возможно изучение и обобщение отдельных вопросов арбитражного судопроизводства (например, сроки рассмотрения дел, подготовка дел к судебному разбирательству, причины отмен судебных актов), связанных с реализацией задач и целей арбитражного судопроизводства.

2.3. В процессе выбора темы обобщения судебной практики целесообразно выяснение мнения судей относительно самых актуальных вопросов, возникающих в ходе разрешения соответствующих споров. В этих целях могут быть изучены и использованы также проведенные ранее предыдущие обобщения судебной практики; имеющиеся в суде предложения по совершенствованию законодательства, а также различные анализы судебных ошибок, проводимых регулярно арбитражными судами и вышестоящими судебными инстанциями.

2.4. Инициаторами проведения обобщения выступают Председатель суда, Президиум суда, председатели судебных коллегий, председатели судебных составов, судьи, начальник отдела анализа и обобщения судебной практики.

2.5. Обобщение судебной практики может проводиться по поручению вышестоящих судов: Верховного Суда РФ, арбитражного суда округа, а также на основании предложений иных арбитражных судов, государственных и муниципальных органов.

2.6. Инициаторы проведения обобщения судебной практики по итогам изучения выбранной тематики представляют председателю суда обоснованные предложения о необходимости проведения обобщения судебной практики по обозначенным вопросам и включения данных мероприятий в проект плана работы суда на соответствующий период.

2.7. Темы обобщений судебной практики вносятся в полугодовые планы работы суда с указанием конкретных лиц, ответственных за выполнение плана, а также срока их выполнения. В целях проверки эффективности проводимых обобщений судебной практики планируется проведение соответствующих проверок.

2.8. В необходимых случаях обобщение судебной практики может проводиться не в плановом порядке, а на основании приказа или распоряжения председателя суда.

### **III. Подготовка к проведению обобщения**

3.1. При получении задания на проведение обобщения ответственный исполнитель составляет организационный план подготовки и проведения анализа и обобщения судебной практики, в котором отражаются содержание и последовательность работы по изучению и обобщению судебной практики, сроки выполнения основных этапов обобщения (составление программы, изучение дел, подготовка итогового документа), указывается период времени, объем и количество конкретных дел, подлежащих изучению.

3.2. Определив границы и методику исследования, исполнитель осуществляет сбор материала, статистических данных, судебных актов, материалов периодических изданий, научной и учебной литературы.

Необходимые для изучения и обобщения сведения могут собираться путем изучения дел и других необходимых документов, находящихся непосредственно в соответствующей инстанции арбитражного суда; получения сведений из нижестоящих инстанций; изучения копий судебных актов, вынесенных вышестоящими судами. В связи с этим к обобщению рекомендуется прилагать копии судебных актов, на основании которых было осуществлено обобщение судебной практики, выписки из нормативных актов, которые были использованы в данном обобщении, таблицы использованной статистической информации.

Помощники судей, ответственных за конкретное обобщение, в том числе, по запросу начальника отдела анализа и обобщения судебной практики, законодательства и статистики осуществляют подборку постановлений суда по определенной тематике и научной литературы.

3.3. Анализ статистических показателей работы суда (судей, судов) осуществляется в динамике. При наличии данных о структуре и динамике роста (уменьшения) споров по конкретной категории дел необходимо их использовать. Также следует проводить анализ статистических данных качества принимаемых судебных актов по исследуемой категории споров (количество отмененных и измененных судебных актов вышестоящими судебными инстанциями), о соблюдении процессуальных сроков. Рекомендуется изучить статистические данные по аналогичным показателям других арбитражных судов. В процессе анализа подлежит широкому использованию метод сравнения. Только сравнивая показатели за одинаковые периоды времени, возможно выявить, увеличивается или сокращается количество дел или нарушений. Сравнения могут производиться как в абсолютных, так и в относительных цифрах. Для наглядности к обобщению могут быть приложены иллюстрации: графики, диаграммы, таблицы.

3.4. При определении количества судебных дел, подлежащих изучению, следует иметь в виду, что изучение незначительного их количества может привести к неполному выявлению проблем, характерных для рассматриваемой категории споров. С другой стороны, большое количество таких дел из-за временных ограничений может помешать глубокому анализу и достижению поставленной цели. В целях сохранения актуальности обобщения целесообразно

изучать дела, рассмотренные непосредственно в предшествующий обобщению период или не более чем за год до данного мероприятия. Недостаток количества судебных дел по соответствующей тематике обобщения возможно исправить за счет увеличения периода, за который подлежат изучению дела. Объем подлежащего исследованию материала определяется темой исследования, а также количеством дел данной категории. В зависимости от этого могут быть изучены все дела, рассмотренные в течение квартала, полугодия, года, или выборочно независимо от периода времени.

3.5. Исходя из характера темы, ее актуальности и распространенности при определении периода времени, за который обобщается судебная практика, необходимо учесть, что изучение судебной практики за очень непродолжительное время не может дать полной картины и привести к объективным выводам. При определении периода обобщения следует учитывать период предыдущего обобщения, начиная обобщение практики с момента окончания предыдущего.

3.6. Всесторонность и глубина исследования материалов судебной практики, обоснованность и полнота выводов зависит от уровня подготовительной работы. В целях наиболее качественного проведения обобщения судебной практики и достижения высокой эффективности данного мероприятия необходимо изучить по избранной теме действующее законодательство и иные нормативные акты, разъяснения по вопросам судебной практики, постановления по конкретным делам, информационные письма, опубликованную судебную практику кассационных, апелляционных и судов первой инстанции, специальную литературу по проблемам, касающимся обобщаемой темы, другие материалы, которые могут быть использованы при обобщении.

3.7. Изучение материалов судебных дел должно не только вскрыть допускаемые ошибки и имеющиеся недостатки, но и выявить причины, незнание или непонимание отдельными судьями закона, небрежность и невнимательность в работе, неправильную организацию работы (возможно также судебного процесса), наличие неясных вопросов в судебной практике. В ходе изучения конкретных дел и материалов необходимо отбирать только те из них, которые являются характерными по изучаемой теме. При этом следует выявлять конкретные примеры, не являющиеся характерными, однако по своим методам и форме работы являющимися новыми, в связи с чем заслуживают распространения.

3.8. Анализ судебных дел целесообразно начинать с изучения решений арбитражного суда первой инстанции, постановлений апелляционной и кассационной инстанции. При необходимости изучаются другие материалы дела. В ходе изучения определяются: предмет спора; позиция сторон; позиция судебных инстанций по предмету спора; причина обжалования и мотивы отмены (изменения) судебного акта, и их правовое обоснование, а также другие необходимые для подготовки итогового документа вопросы.

3.9. Допускается применение социологических методов исследования: опросы судей и работников аппарата суда.

3.10. При выявлении в изучаемых делах однотипных примеров неправильного применения арбитражными судами законодательства, иных нормативных правовых актов их необходимо фиксировать, а в соответствующем пункте итогового документа использовать наиболее яркие примеры. В целях приведения различных вариантов нарушений, относящиеся к одному тезису, возможно включение в конкретный пункт нескольких примеров. Если в ходе изучения материалов дела выявлены интересные для судебной практики примеры, не относящиеся к теме данного обобщения, они должны быть зафиксированы с целью возможного их использования в других обобщениях.

3.11. В ходе изучения судебных дел данные дела могут быть сгруппированы с учетом содержащихся в них спорных правоотношений (отдельных норм и вопросов) с целью подготовки на их базе соответствующих пунктов итогового документа (обзор, информация, справка). На основе соответствующих групп изученных дел возможно подготовить тезис и описательную часть конкретного пункта. Тезис составляется в виде кратко сформулированных основных выводов, позволяющих определить сущность изложенных в пункте спорных правоотношений и их решение. В обоснование тезиса приводятся конкретные примеры. Их необходимо сопровождать анализом изучения причин и условий, способствовавших появлению фактов различного применения



законодательства. Важно, чтобы в обобщении содержался анализ допускаемых ошибок, были даны разъяснения по правильному применению материального и процессуального законодательства. При этом необходимо избегать субъективной оценки изучаемых материалов. Необходимо помнить, что обобщение - это теоретический труд, призванный анализировать проблемы применения на практике законодательства, в связи с чем, следует умело использовать в обобщении только тот практический материал, который отвечает на теоретически поставленные вопросы.

#### **IV. Составление итогового документа и реализация результатов изучения**

4.1. Сделанные по результатам исследования выводы излагаются в итоговом документе - справке, обзоре, докладе, обобщении.

Справка, как правило, должна содержать сведения о проделанной работе и излагать информацию по существу вопроса (например, справка по анализу причин отмены судебных актов судов первой инстанции).

Обзор судебной практики представляет собой констатацию фактов судебных дел, принятые по ним решения с кратким выводом о сущности и практической значимости решения. Обзоры целесообразно проводить по решениям судов апелляционной и надзорной инстанций.

Доклад, в зависимости от аудитории, содержит краткий анализ затрагиваемых проблем информацию о достигнутых результатах и полученных выводах. Для аргументированности в докладе могут быть использованы примеры судебной практики только в рамках рассматриваемой проблемы.

Обобщение включает в себя элементы справки, доклада, обзора и представляет собой объемлющую теоретическую работу, где все составные элементы на основе комплексного взаимосвязанного подхода направлены на получение практически значимых результатов и выводов.

4.2. Проект итогового документа подлежит обязательной редакции с тем, чтобы исключить не имеющие смысловой нагрузки слова и обороты, повторы, проверить правильность ссылок на статьи, пункты, параграфы нормативных актов.

4.3. Содержание и объем итогового документа не могут быть строго ограничены, в первую очередь должны достигаться цели и задачи обобщения. Однако не следует перегружать итоговый документ изложением второстепенных обстоятельств или фактов, не имеющих большого практического значения.

4.4. Завершается обобщение формулированием конкретных рекомендаций и предложений о порядке реализации полученных материалов, необходимости проведения конкретных организационных мероприятий по устранению выявленных недостатков и распространению положительного опыта. В качестве таких мероприятий может быть организовано проведение семинаров по изучению соответствующих областей законодательства. Выводы и предложения, содержащиеся в заключительной части обобщения, должны быть обоснованными и реальными для выполнения.

4.5. Обобщение судебной практики доводится до сведения судей и работников аппарата суда. Поскольку изучение и обобщение судебной практики является одним из средств улучшения деятельности арбитражных судов, реализация полученных результатов имеет большое практическое значение. Учитывая, что в ходе обобщения могут быть получены сведения о нарушении судами (судьями) законности либо различного применения законодательства при рассмотрении дел, обсуждение таких обобщений в суде является целесообразным.

4.6. Наряд обобщений судебной практики для учета и прогнозирования выполняемой работы ведется начальником отдела анализа и обобщения судебной практики, законодательства и статистики арбитражного суда.

#### **План подготовки и проведения анализа и обобщения судебной практики**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
-------	--------------------------	------------------	---------------------------

1.	Сбор материала, статистических данных, судебных актов, материалов, периодических изданий, научной и учебной литературы	Период времени	ФИО
2.	Обработка материала, статистических данных, подготовка проекта обзора судебной практики.	Период времени	ФИО
3.	Корректировка проекта, обсуждение его с председателями судебных составов, председателями судебных коллегий, устранение замечаний, подготовка итогового документа.		
4.	Согласование проекта обзора с председателем суда.	Период времени	ФИО
5.	Передача проекта секретарю Президиума, для включения вопроса об утверждении проекта в повестку дня заседания Президиума арбитражного суда.	Период времени	ФИО
6.	Вынесение обобщения на заседание президиума арбитражного суда.	Период времени	ФИО
7.	Доведение одобренного Президиумом арбитражного суда обзора до сведения судей и работников аппарата.	Период времени	ФИО
8.	Направление обзора судебной практики в нижестоящие арбитражные суды и для сведения в вышестоящие суды.	Период времени	ФИО
9.	Решение вопроса о реализации обзора (возможность публикации на официальном сайте арбитражного суда, в периодических изданиях, участие в конференциях по тематике обзора, подготовка ответов на письма-запросы и др.).	Период времени	ФИО

### **Тип оценочного средства: Устный опрос на практическом занятии**

#### **№. 3 Текст оценочного средства (вопроса):**

*Этика процессуальной судебной деятельности.*

#### **Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Судебная этика – это сфера конкретизации общеморальных представлений применительно к осуществлению правосудия, а также формирующиеся в этом поле специфические нравственные регулятивы, которыми руководствуются профессиональные участники судопроизводства (судья, адвокат, прокурор и т.д.).

Судебная этика может рассматриваться как совокупность правил поведения судей и других профессиональных участников арбитражного судопроизводства, обеспечивающих нравственный характер их профессиональной деятельности и внеслужебного поведения, а также научная дисциплина, изучающая специфику проявления требований морали в этой области.

В основе этики процессуальной судебной деятельности лежит Кодекс судейской этики.

*Этика процессуальной судебной деятельности включает соблюдение следующих требований:*

1. Требования об обеспечении приоритетности в профессиональной деятельности  
Судья должен исходить из того, что деятельность по отправлению правосудия является для него приоритетной по отношению к любой другой деятельности, которую он вправе осуществлять в соответствии с законодательством о статусе судей.
2. Требования к судье, направленные на обеспечение его статуса

Судья должен следовать высоким стандартам морали и нравственности, быть честным, в любой ситуации сохранять личное достоинство, дорожить своей честью, избегать всего, что могло бы умалить авторитет судебной власти и причинить ущерб репутации судьи.

3. Требования относительно принятия званий, наград, подарков

Судья может принимать почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия, в том числе иностранных государств, политических партий, общественных объединений и других организаций, а также получать подарки в случаях и в порядке, установленных законодательством.

4. Соблюдение принципов и правил профессионального поведения судьи (независимость, объективность и беспристрастность, равенство, компетентность и добросовестность, и тд)

#### **№. 4 Текст оценочного средства (вопроса):**

Научная организация труда (НОТ) в арбитражных судах: основные положения и проблемы функционирования на современном этапе.

#### **Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Научная организация труда (НОТ) – это рационально организованный труд, направленный на максимальное повышение эффективности правосудия при оптимальных затратах труда и при неуклонном соблюдении материального и процессуального законодательства с учётом рекомендаций науки и обобщения передового опыта.

В практической плоскости НОТ призвана решать три взаимосвязанные задачи:

- 1) Экономическая задача – направлена на повышение своевременности и качества рассмотрения и разрешения дел и материалов в арбитражном суде, обеспечения судейской деятельности, выполнения других возлагаемых на суд функций;
- 2) Психофизиологическая задача – создание наиболее благоприятных условий для труда работников арбитражного суда, для сохранения их здоровья и работоспособности;
- 3) Социальная задача – создание условий по повышению доступности, доверия граждан к судебной власти, престижа, привлекательности судебной работы.

НОТ в арбитражном судопроизводстве должна быть направлена на то, чтобы вынесение решений было организационно максимально облегчено, не требовало бы чрезмерного, не вытекающего из характера процесса перенапряжения в судебной работе.

Оптимизация организации труда в арбитражном суде обусловлена различными факторами (направлениями НОТ).

Наука и практика выработали следующие основные направления НОТ при организации работы в арбитражном суде:

1) Организация подбора, расстановки, подготовки и повышения квалификации судей и других работников аппарата суда, что заключается не только в исключительно профессиональной, но и прежде всего моральной их готовности к работе – т.е. принцип правовой компетентности;

2) Разделение форм труда, рациональное распределение обязанностей с чётким определением функций каждого из работников аппарата, освобождение от всех непроизводительных и несвойственных конкретной должности функций – т.е. принцип распределения труда. Также в рамках данного направления есть принцип недопущения нагрузки работников (прежде всего судей) операциями, которые могут выполнять менее квалифицированные работники.

3) Рациональная организация использования рабочего времени с применением достижений современных передовых техник и технологий;

4) Улучшение условий труда и повышение культуры организации работы;

5) Нормирование труда – регламентация трудовых процессов во времени, изучение затрат рабочего времени на выполнение определённых операций, корректировка судебной нагрузки и более равномерного распределения дел. В рамках данного направления есть принцип учёта специализации и нагрузки судей - при передаче дела судье должны учитываться характер дела, его сложность и объём, квалификация, опыт судьи, его загруженность и специализация;

6) Изучение состояния организации труда – вскрытие недостатков в организации труда, выявление резервов повышения его эффективности, разработка мероприятий по улучшению организации труда.

## II. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация, проводится в форме зачета. Формат проведения: устный по билетам. Структура мероприятия (содержание билета) включает: одно теоретическое задание (теоретический вопрос) и одно практическое задание (задачу)

### 1. Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Судебная деятельность: понятие, виды, правовая основа

**Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

**Судебная деятельность** - это строго урегулированная законодателем и обеспеченная государственным принуждением отрасль правоохранительной деятельности, носящая (преимущественно) процессуальный характер, осуществляемая только судом в пределах его компетенции, направленная на эффективную реализацию полномочий судебной власти, посредством отправления правосудия, судебного контроля, либо создания для этого необходимых предпосылок (условий), имеющая своей целью защиту личности, ее интересов, прав и свобод, а также защиту интересов государства и общества.

**Виды судебной деятельности** — правосудие, судебный контроль и судебное санкционирование

#### **Правовая основа:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ ""
3. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 14.03.2002 № 30-ФЗ "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
6. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
7. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"

### 2. Практическое задание (задача)

Гражданин V. обратился к председателю арбитражного суда субъекта Российской Федерации с просьбой о привлечении к ответственности работников канцелярии, поскольку последние отказались принять у него исковое заявление. Председателем суда в приеме такой жалобы было отказано, с мотивировкой о том, что суд рассматривает исключительно жалобы процессуального характера.

*Дайте правовую оценку ситуации. Какие обращения рассматриваются судом? Каков порядок их рассмотрения?*

**Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Сохраняющим свое действие приказом ВАС РФ от 30.06.2011 № 68 утверждено Положение о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб на действия судей и работников аппаратов арбитражных судов Российской Федерации, а также запросов о предоставлении информации о деятельности судов. Названное положение определяет единый порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб организаций, предпринимателей, граждан и их представителей на действия судей и работников аппаратов арбитражных судов, а также запросов о предоставлении информации о деятельности судов (далее - обращения), за исключением тех, которые рассматриваются в процессуальном порядке. Таким образом отказ председателя суда в приеме жалобы на действия работников канцелярии суда, с мотивировкой о том, что суд рассматривает исключительно жалобы процессуального характера является неправомерным. Председатель суда несет персональную ответственность за своевременную организацию рассмотрения обращений и принятие по ним соответствующего решения. В работе по рассмотрению обращений арбитражные суды руководствуются ФЗ "О государственной

гражданской службе Российской Федерации", ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Должностное лицо арбитражного суда, неправомерно отказывающее в приеме или рассмотрении обращения, препятствующее подаче обращения, подвергающее заявителя преследованию и допускающее другие нарушения действующего законодательства в работе с обращениями, привлекается к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Проверка по обращению должна производиться следующим образом: председатель арбитражного суда поручает проверку изложенных в обращениях обстоятельств в зависимости от их характера заместителям председателя арбитражного суда, председателям судебных составов, судьям, руководителю аппарата - администратору арбитражного суда или его заместителю, руководителям структурных подразделений, работникам арбитражного суда. По решению председателя суда в необходимых случаях может создаваться комиссия для рассмотрения обращения. При проведении проверки исполнитель (члены комиссии) на основании поручения председателя арбитражного суда о рассмотрении обращения вправе знакомиться с имеющимися в суде документами, снимать с них копии, делать выписки, получать необходимые объяснения от судей, работников аппарата суда и иных лиц, запрашивать информацию в других организациях, консультироваться со специалистами в той или иной области действующего законодательства. Проверка должна проводиться объективно и всесторонне, охватывать все обстоятельства, изложенные в обращении. Лицо, в отношении которого проведена проверка, должно быть ознакомлено с ее результатами и вправе изложить в письменной форме свое мнение относительно результатов проверки. При признании доводов, содержащихся в обращении, несостоятельными заявителю направляется ответ с обоснованием и оценкой каждого его довода, со ссылками на материалы проверки и нормы действующего законодательства.

В случае признания доводов заявителя обоснованными (полностью или частично) в ответе делается ссылка на обстоятельства, подтвержденные проверкой, и сообщается о принятых по ним мерах. В таком случае председатель арбитражного суда принимает соответствующие меры в отношении лиц, допустивших те или иные нарушения и упущения в работе, а также меры организационного характера по устранению и предупреждению выявленных недостатков.

В зависимости от характера нарушения и степени виновности работника аппарата арбитражного суда, допустившего его, председатель арбитражного суда, его заместители или по поручению председателя арбитражного суда руководитель аппарата - администратор арбитражного суда могут ограничиться беседой с ним или вынести этот вопрос на совещание работников аппарата арбитражного суда.

При установлении факта совершения работником аппарата суда дисциплинарного проступка председатель арбитражного суда вправе принять решение о наложении на такого работника дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Прием, обработка, регистрация и распределение корреспонденции, поступающей в арбитражные суды, определяется п. 3 Инструкции по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации, утвержденной постановлением Пленума ВАС РФ от 25.12.2013 № 100. При несоблюдении этого порядка сотрудники аппарата суда (специалист экспедиции) могут быть привлечены к ответственности за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

### **ЧАСТЬ 3. (не публикуется)**